

**WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA,
KLASYFIKOWANIA I PROMOWANIA UCZNIÓW**
PUBLICZNE GIMNAZJUM I SZKOŁA PODSTAWOWA W ZESPOLE SZKÓŁ W STARYCH BOGACZOWICACH

I. WSTĘP

Wewnętrzny system oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów opracowano na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie zasad oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów w szkołach publicznych (Dz.U. z 2007 r., Nr 83, poz.562 z późn. zm.).

II. ZASADY OGÓLNE

§1

1. Wewnętrznemu ocenianiu podlegają:

- 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia
- 2) zachowanie w szkole
- 3) zachowanie poza szkołą, które ma wpływ na funkcjonowanie ucznia w szkole i oddziaływanie na środowisko.

§2

1. Wewnętrzne ocenianie osiągnięć edukacyjnych ma na celu:

- 1) poinformowanie ucznia o poziomie i postępie jego wiedzy oraz zachowania
- 2) pomoc w organizowaniu i planowaniu procesu uczenia się i rozwoju
- 3) dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) oraz nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu i uzdolnieniach dziecka
- 4) motywowanie ucznia do dalszych postępów ucznia w nauce i zachowaniu
- 5) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.

§3

1. Wewnętrzne ocenianie osiągnięć edukacyjnych obejmuje:

- 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych zawartych w PSO oraz informowanie o nich uczniów i ich rodziców/prawnych opiekunów
- 2) bieżące i śródroczne ocenianie oraz klasyfikowanie według zasad, skali i w formach przyjętych w niniejszym regulaminie
- 3) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych, poprawkowych i sprawdzających
- 4) ustalanie śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych
- 5) realizację przewidzianych w regulaminie procedur poprawiania ocen.

§4

1. Wewnętrzne ocenianie zachowania polega na kształtowaniu wśród uczniów i respektowaniu ogólnie przyjętych norm etycznych oraz formułowaniu przez nauczycieli wychowawców opinii na temat jego funkcjonowania w społeczności szkolnej.

2. Ma ono na celu:

- 1) wspieranie rozwoju psychicznego ucznia, kształtowanie jego dojrzałości, samodzielności i odpowiedzialności za siebie i innych
- 2) ukierunkowanie pracy ucznia nad swoją osobowością poprzez realizację celów wynikających z szkolnego programu wychowawczego
- 3) dostarczanie rodzicom/prawnym opiekunom informacji na temat zachowania ich dziecka oraz pomoc w jego wychowaniu

§5

1. Wewnętrzne ocenianie zachowania ucznia obejmuje:

- 1) informowanie przez wychowawcę na początku każdego roku szkolnego (do 20 września) uczniów i rodziców/prawnych opiekunów o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania, warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej

ocenia klasyfikacyjnej, o podstawowych wymaganiach wychowawcy klasy oraz o skutkach ustalania uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, o których mowa w § 32 - 37

- 2) bieżące obserwowanie dzieci klas I - III Szkoły Podstawowej
- 3) bieżące obserwowanie dzieci klas IV – VI Szkoły Podstawowej oraz młodzieży Publicznego Gimnazjum i zapis informacji o zachowaniu uczniów w „Zeszycie uwag”
- 4) systematyczne przekazywanie informacji rodzicom/prawnym opiekunom
- 5) formułowanie śródrocznych i rocznych ocen według regulaminu
- 6) ewentualną realizację przewidzianą w niniejszym regulaminie procedury odwoływania się od oceny z zachowania

§6

1. Proces oceniania w każdej fazie jest jawny dla ucznia i jego rodziców/prawnych opiekunów. Mają oni prawo do bieżącej informacji o ocenach cząstkowych, wynikach i ocenach wszelkich prac pisemnych sprawdzianów oraz do wglądu do dokumentacji związanej z obserwacją i ocenianiem dziecka.

2. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne sam podejmuje decyzję, czy i na jakich zasadach udostępnia uczniom pisemne prace kontrolne zgodnie z „Procedurą obiegu dokumentacji nauczania”.

§7

Okres przechowywania dokumentacji związanej z ocenianiem określają odrębne przepisy. W przypadku prac kontrolnych, kart obserwacji, zeszytu zachowania okres ten nie może być krótszy niż dany rok szkolny. Nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne sam podejmuje decyzję, które rodzaje dokumentacji, nie objęte przepisami, podlegają przechowywaniu i na jakich zasadach.

§8

Informacje o przebiegu i wyniku oceniania są poufne dla osób postronnych. Za osoby postronne nie uważa się pracowników pedagogicznych szkoły oraz uczniów tej samej klasy.

§9

1. Nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne jest obowiązany dostosować wymagania edukacyjne o których mowa w § 3 punkt 1) na podstawie pisemnej opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej w stosunku do ucznia na każdym etapie edukacyjnym, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe uniemożliwiające sprostanie wymaganiom edukacyjnym wynikającym z programu nauczania.

2. Nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne, jeżeli jest taka potrzeba, jest obowiązany dostosować wymagania wychowawcze wynikające z programu wychowawczego szkoły stawiane w kryteriach oceniania zachowania o których mowa w § 5 punkt 1).

III. ZASADY SZCZEGÓŁOWE OCENIANIA OSIĄGNIĘĆ EDUKACYJNYCH **Pierwszy etap kształcenia (klasy I – III Szkoły Podstawowej)**

§10

1. Ocenianie zarówno osiągnięć edukacyjnych jak i zachowania uczniów w pierwszym etapie edukacyjnym tzn. klas I – III szkoły podstawowej ma charakter opisowy.
2. Semestralna i roczna ocena opisowa uwzględnia poziom opanowania przez uczniów wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla I etapu oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przezwyciężeniem trudności oraz rozwijania uzdolnień.
3. Bieżące obserwowanie dzieci i odnotowywanie wyników obserwacji ma miejsce w dokumentacji szkolnej prowadzonej przez nauczycieli według wzorów przez nich ustalonych i zatwierdzonych przez dyrektora szkoły: arkusz wstępnej obserwacji ucznia, arkusz miesięcznej obserwacji ucznia, informacje o postępach i osiągnięciach ucznia.
4. Przygotowanie semestralnej oceny opisowej osiągnięć edukacyjnych i zachowania się

dziecka ma miejsce na formularzu ustalonym przez dyrektora szkoły w porozumieniu z zespołem nauczycieli edukacji wczesnoszkolnej.

5. Ocenę roczną osiągnięć edukacyjnych i zachowania się dziecka nauczyciel przekazuje na formularzu świadectwa promocyjnego.

§ 11

Na wnioski rodziców w klasach I-III można przyjąć częściowy system oceniania obowiązujący w klasach IV-VI, zgodnie z §19 i §20 z zastrzeżeniem, że nauczyciel dokonuje wpisu tylko do dziennika lub na pracach plastycznych uczniów.

§ 12

W pierwszym etapie edukacyjnym nie przewiduje się odwoływania od ustalonych przez nauczyciela ocen opisowych.

§ 13

Opisowy charakter oceniania osiągnięć edukacyjnych ucznia w pierwszym etapie nauki nie dotyczy religii, z której wystawia się oceny według tradycyjnej skali.

§ 14

1. W wyjątkowych przypadkach uczeń w klasach I – III może powtarzać klasę.
2. Rada Pedagogiczna podejmuje ww. decyzję na wniosek wychowawcy i po zasięgnięciu opinii rodziców/prawnych opiekunów dziecka.
2. Drugi i trzeci etap kształcenia

§ 15

1. Szkoła Podstawowa i Publiczne Gimnazjum pracuje systemem dwóch semestrów według organizacji roku szkolnego podanej przez ministra oświaty.
2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia odbywa się w ramach poszczególnych zajęć w formie wystawianych systematycznie i na bieżąco ocen częściowych oraz formułowaniu ocen śródrocznych i oceny rocznej.
3. Uczeń otrzymuje ocenę za osiągnięcia edukacyjne i zachowanie po zakończeniu semestru i na koniec roku szkolnego. Ocena roczna jest efektem pracy ucznia w I i II semestrze.
4. Uczeń ma prawo nie być pytany jeden raz w semestrze bez podania przyczyny swego nieprzygotowania. Nauczyciel w dzienniku oznacza ten fakt skrótem „np.”, ale nie jest on absolutnie równoznaczny z oceną niedostateczną.

§16

1. Plan nauczania szkoły, obok przedmiotów obowiązkowych, może obejmować przedmioty dodatkowe, z których można nie wystawiać ocen częściowych tylko oceny klasyfikacyjne (śródroczną i roczną) w skali określonej w §20 niniejszego WSO.
2. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia edukacyjne. Roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć dodatkowych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.
3. Ocena z dodatkowych zajęć edukacyjnych i religii/etyki jest wliczana do średniej ocen ucznia oraz do ogólnej średniej klasy.

§17

Oceny osiągnięć uczniów w ramach poszczególnych zajęć edukacyjnych dokonuje nauczyciel prowadzący zajęcia i jest szczególnie obowiązany do wystawienia oceny klasyfikacyjnej. W razie jego dłuższej nieobecności oceny częściowe może również wstawić nauczyciel okresowo go zastępujący.

§18

Nauczyciele na początku roku szkolnego tj. do 20 września obowiązani są do poinformowania uczniów i rodziców/prawnych opiekunów o wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania, o sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych oraz o zasadach wystawiania ocen klasyfikacyjnych: śródrocznej i rocznej.

§19

1. Przedmiotem oceny osiągnięć ucznia w ramach poszczególnych zajęć są:
 - 1) zakres wiadomości i umiejętności
 - 2) stopień zrozumienia materiału programowego
 - 3) umiejętności zastosowania wiedzy w sytuacjach typowych i wymagających twórczego podejścia do problemu
 - 4) stopień gotowości do samodzielnego poszerzania wiedzy
 - 5) zaangażowanie w proces dydaktyczny
 - 6) umiejętność prezentowania i przekazywania wiedzy i umiejętności
 - 7) w przypadku wychowania fizycznego także reprezentowanie szkoły w zawodach sportowych

§20

1. Oceny cząstkowe, klasyfikacyjne śródroczne i roczne począwszy od klasy IV Szkoły Podstawowej wystawia się wg następującej skali:
 - 1) stopień celujący: 6
 - 2) stopień bardzo dobry: 5
 - 3) stopień dobry: 4
 - 4) stopień dostateczny: 3
 - 5) stopień dopuszczający: 2
 - 6) stopień niedostateczny: 1
2. Istnieje możliwość ustalania ocen bieżących i klasyfikacyjnych w formie opisowej, która ma na celu udzielenie uczniowi pomocy w nauce w postaci informacji o tym co uczeń dobrze zrobił, co i jak powinien poprawić.

§21

Począwszy od klasy IV Szkoły Podstawowej skalę ocen określoną w paragrafie 20 w przypadku wystawiania bieżących ocen cząstkowych i ocen klasyfikacyjnych śródrocznych nauczyciel może rozszerzyć poprzez dodanie znaku „+” (plus) lub „-” (minus), lub zastosować formę opisową.

§22

1. Ustala się następujące kryteria oceniania (nie dotyczą wychowania fizycznego):
 - 1) ocenę celującą (6) otrzymuje uczeń, który:
 - a) posiadał wiedzę i umiejętności w bardzo dużym zakresie wykraczające ponad program nauczania przedmiotu w danej klasie, co dało mu tytuł laureata konkursu o zasięgu wojewódzkim i ponad wojewódzkim uznawanego przez MEN za priorytet
 - b) posiadał całościowo wiedzę i umiejętności znacznie wykraczające ponad program nauczania przedmiotu w danej klasie i wyraźnie przewyższa wiedzą i umiejętnościami swoich rówieśników, a w konkursach lub zawodach sportowych osiąga duże sukcesy
 - c) samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia
 - d) biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych i praktycznych
 - 2) ocenę bardzo dobrą (5) otrzymuje uczeń, który:
 - a) opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określone programem nauczania przedmiotu w danej klasie
 - b) sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami
 - c) samodzielnie rozwiązuje problemy teoretyczne i praktyczne ujęte programem nauczania
 - d) potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach
 - 3) ocenę dobrą (4) otrzymuje uczeń, który:
 - a) nie opanował w pełni wiadomości i umiejętności określonych programem nauczania w danej klasie, ale opanował je na poziomie przekraczającym wymagania zawarte w podstawie programowej
 - b) poprawnie stosuje wiadomości

c) samodzielnie rozwiązuje (wykonuje) typowe zadania teoretyczne i praktyczne

4) ocenę dostateczną (3) otrzymuje uczeń, który:

a) opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania w danej klasie na poziomie nie przekraczającym wymagań zawartych w podstawie programowej

b) rozwiązuje (wykonuje) typowe zadania teoretyczne i praktyczne o średnim stopniu trudności

5) ocenę dopuszczającą (2) otrzymuje uczeń, który:

a) ma braki w opanowaniu podstaw programowych, ale braki te nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki

b) rozwiązuje (wykonuje) zadania teoretyczne i praktyczne o niewielkim stopniu trudności, uzyskując 30% pozytywnych odpowiedzi

6) ocenę niedostateczną (1) otrzymuje uczeń, który:

a) nie opanował wiadomości i umiejętności określonych w podstawie programowej danego przedmiotu w danej klasie, a braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu

b) nie jest w stanie rozwiązać (wykonać) zadań o niewielkim (elementarnym) stopniu trudności.

2. Kryteria zawarte w pkt 1 nie dotyczą uczniów z obniżeniem wymagań programowych oraz realizujących program szkoły specjalnej.

3. Dla uczniów wymienionych w pkt 2 nauczyciel przedmiotu przygotowuje odrębny system oceniania ujęty w PSO i zatwierdzony przez zespół przedmiotowy.

§23

Minimalna ilość ocen cząstkowych w ciągu semestru, na podstawie których wystawia się ocenę klasyfikacyjną, nie powinna być mniejsza niż podwójna liczba godzin dydaktycznych danych zajęć edukacyjnych w tygodniu, a w przypadku zajęć edukacyjnych w wymiarze 1 godziny tygodniowo - nie mniejsza niż 3.

§24

Oceny cząstkowe powinny być wystawiane za różne formy aktywności ucznia zależnie od specyfiki przedmiotu np. odpowiedzi ustne, prace domowe, prace pisemne, prace plastyczne, prace metodą projektu.

§25

Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne sam określa zasady poprawiania ocen cząstkowych.

§26

1. Rozróżnia się następujące kategorie pisemnego sprawdzania wiedzy i umiejętności ucznia:

1) test diagnostyczny, który w Szkole Podstawowej w klasach IV – VI oraz Publicznym Gimnazjum w klasach I – III do końca września danego roku szkolnego przeprowadza każdy nauczyciel

2) test diagnostyczny na tzw. „wejście”, który w klasach IV Szkoły Podstawowej i w klasach I Publicznego Gimnazjum może przeprowadzić odpowiedni zespół przedmiotowy

3) praca klasowa, której zasady przeprowadzenia uczeń ma prawo znać z tygodniowym wyprzedzeniem, obejmuje duże partie materiału, a wystawiona z niej ocena ma znaczący wpływ na ocenę okresową

a) w Szkole Podstawowej w ciągu jednego dnia można przeprowadzić tylko jedną pracę klasową; w ciągu tygodnia nie więcej niż dwie

b) w Publicznym Gimnazjum w ciągu jednego dnia można przeprowadzić tylko jedną pracę klasową; w ciągu tygodnia nie więcej niż trzy

4) sprawdzian, którego zasady przeprowadzania uczeń ma prawo znać z wyprzedzeniem dwóch dni roboczych, obejmuje materiał z trzech ostatnich lekcji

a) w Szkole Podstawowej w ciągu jednego dnia nauki można przeprowadzić nie więcej niż jeden sprawdzian; sprawdzianu nie powinno się przeprowadzać w dniu zapowiedzianej

pracy klasowej

b) w Publicznym Gimnazjum w ciągu jednego dnia nauki można przeprowadzić nie więcej niż dwa sprawdziany; sprawdzianów nie powinno się przeprowadzać w dniu zapowiedzianej pracy klasowej

5) kartkówki – kontrolują opanowanie wiadomości i umiejętności z ostatniej lekcji lub pracy domowej, a uzyskane oceny mają rangę odpowiedzi ustnej

a) przy ich przeprowadzaniu nie obowiązują ograniczenia

b) przy ich przeprowadzaniu nie obowiązują terminy zapowiadania

6) badanie wyników nauczania, którym każdego roku w szczególności obejmuje się klasę V i II Publicznego Gimnazjum.

§27

Wszystkie pisemne formy sprawdzania wiedzy powinny być poprawione i ocenione przez nauczyciela w ciągu 14 dni od ich napisania przez uczniów.

§28

W przypadku nieprzystąpienia do pisemnego sprawdzianu wiadomości z powodu nieobecności usprawiedliwionej uczeń ma prawo – jeżeli tak postanowi nauczyciel – przystąpić do analogicznego sprawdzianu z tej samej partii materiału lub zaliczenia jej w inny sposób w ustalonym odpowiednio terminie.

§29

1. Po co najmniej tygodniowej usprawiedliwionej nieobecności na zajęciach uczeń:

a) ma prawo i obowiązek w ciągu tygodnia po powrocie do szkoły uzupełnić w zeszytach podany przez nauczyciela materiał

b) uczeń może mieć wydłużony termin maksymalnie do dwóch tygodni, gdy mieszka w miejscowości znacznie oddalonej od miejsca zamieszkania kolegów i koleżanek z klasy.

§30

1. Nie stawia się ocen za odpowiedzi ustne i nie przeprowadza się kartkówek bezpośrednio po całodziennych lub kilkudniowych wycieczkach szkolnych.

2. Zapis ten nie dotyczy terminu pracy klasowej lub sprawdzianu z tego przedmiotu, którego zajęcia odbywają się raz w tygodniu, a wycieczka odbyła się kilka dni później po danej lekcji lub też praca klasowa lub sprawdzian zostały zapowiedziane przez nauczyciela na co najmniej dwa dni przed wycieczką.

§31

1. W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony na czas określony z wykonywania wybranych ćwiczeń fizycznych przez lekarza specjalistę lub zwolniony całkowicie z zajęć wychowania fizycznego przez lekarza specjalistę oraz na wniosek rodziców (prawnych opiekunów), informatyki lub technologii informatycznej. Decyzję o zwolnieniu podejmuje dyrektor szkoły na podstawie wydanej przez lekarza opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach. W przypadku zwolnienia ucznia z w/w zajęć w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony (-a)”.

2. Osoba zwolniona z w/w zajęć jest jednak obecna na lekcji, a za jej bezpieczeństwo odpowiada nauczyciel je prowadzący.

3. Ewentualne zwolnienie z lekcji może nastąpić tylko na prośbę rodzica/prawnego opiekuna pod warunkiem, że zajęcia stanowią pierwszą lub ostatnią lekcję. Z ostatniej lekcji w danym dniu uczeń może być zwolniony pod warunkiem odebrania go ze szkoły przez rodzica/prawnego opiekuna lub inną, wskazaną przez niego dorosłą osobę.

§32

Kryteria oceniania z wychowania fizycznego i zajęć fakultatywnych

1. Ocena z wychowania fizycznego i zajęć fakultatywnych śródroczna/roczna jest wypadkową następujących składników :

1) stopień opanowania wymagań programowych: podstawowych i ponadpodstawowych:

a) właściwe wykorzystanie zdolności koordynacyjno-kondycyjnych,

b) poziom umiejętności ruchowych,

- c) poziom wiedzy i postęp w usprawnianiu,
- 2) aktywność:
 - a) zaangażowanie, w wykonywanie ćwiczeń i zadań zbliżone do maksymalnych swoich możliwości
 - b) aktywny udział w zajęciach i współuczestnictwo w ich organizacji
 - c) częste reprezentowanie Zespołu Szkół w zawodach szkolnych i pozaszkolnych
- 3) frekwencja - uczestnictwo w zajęciach
- 4) Postawa ucznia:
 - a) dyscyplina podczas zajęć,
 - b) przestrzeganie bezpieczeństwa podczas lekcji,
 - c) przestrzeganie regulaminu korzystania z obiektów sportowych,
 - d) higiena stroju i ciała oraz współpraca z grupą.
- 2. Uczeń na zajęcia wychowania fizycznego może jeden raz w semestrze nie przynieść stroju sportowego. Za każde następne nieprzygotowanie otrzymuje ocenę niedostateczną.
- 3. Z powyższych zapisów wynika, że poziom sprawności i umiejętności nie mają decydującego znaczenia w ocenie semestralnej/rocznej.
- 4. Nauczyciel wychowania fizycznego na koniec każdego miesiąca ocenia ucznia za aktywność. Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który bez zastrzeżeń spełnia wszystkie wymagania ust.1.2) niniejszego paragrafu.
- 5. Ocena roczna jest oceną pracy za dany rok szkolny.
- 6. Na koniec etapu kształcenia (klasa VI SP i klasa III GM) nie podwyższa się oceny rocznej za zaangażowanie ucznia i jego uczestnictwo w zawodach sportowych z lat ubiegłych.

WYMAGANIA SZCZEGÓŁOWE NA POSZCZEGÓLNE OCENY

6. Ocenę celującą (6) otrzymuje uczeń, który:

- 1) reprezentuje Zespół Szkół w wybranych przez placówkę dyscyplinach sportowych i zdobywa sukcesy na szczeblu powiatowym, uzyskując indywidualnie miejsce od I do IV i co najmniej V drużynowo a ponadto uczniowie którzy:
- 2) osiąga duży postęp w usprawnianiu się np. poprzez poprawę we wszystkich próbach
- 3) poziomem opanowania umiejętności technicznych znacznie przewyższa wymagania
- 4) poziomem wiedzy wykracza poza program danej klasy
- 5) potrafi praktycznie wykorzystać wiedzę w konkurencjach, zawodach, tworzeniu nowych rozwiązań
- 6) jest bardzo zaangażowany na lekcjach
- 7) systematycznie rozwija swoje uzdolnienia
- 8) jest koleżeński, zdyscyplinowany, podczas zajęć przestrzega przepisów zasad BHP, gry „fair play” oraz dba o bezpieczeństwo własne i innych.

6a) Reprezentowanie szkoły i osiągnięte wyniki nie oznaczają automatycznie celującej oceny semestralnej/rocznej, jeżeli uczeń nie spełnia pozostałych wymagań na ocenę co najmniej bardzo dobrą.

7. Ocenę bardzo dobrą (5) otrzymuje uczeń, który:

- 1) reprezentuje szkołę w zawodach sportowych, uzyskując indywidualnie miejsca V - VIII lub drużynowo miejsce VI-VIII na szczeblu powiatu i rejonu a ponadto uczeń, który:
- 2) nie opuszcza zajęć wychowania fizycznego i jest do nich przygotowany
- 3) wykonuje ćwiczenia właściwą techniką
- 4) zna przepisy dyscyplin sportowych zawartych w programie
- 5) osiąga wyniki lepsze od diagnozy
- 6) osiąga poprawę w większości prób
- 7) systematycznie doskonali swoją sprawność motoryczną i wykazuje duże postępy w osobistym usprawnianiu

8) bardzo dobrze opanował większość umiejętności i bardzo dobrze sobie radzi w większości dyscyplin

9) posiada bardzo duży zasób wiedzy i umie ją zastosować w samodzielnym rozwiązywaniu zadań (np. prowadzenie rozgrzewki)

10) podejmuje duży wysiłek, prowadzi sportowy tryb życia

11) jego postawa, zaangażowanie i stosunek do zajęć nie budzi najmniejszych zastrzeżeń

12) w szkole aktywnie uczestniczy w życiu sportowym, bądź też w innych działaniach związanych z wychowaniem fizycznym np. asystent nauczyciela, zaangażowanie w projekt edukacyjny, naprawa sprzętu sportowego.

8. Ocenę dobrą (4) otrzymuje uczeń, który:

1) opanował większość umiejętności, lecz w różnym stopniu – radzi sobie na poziomie podstawowym w różnych dyscyplinach sportowych

a dodatkowo:

2) ćwiczenia wykonuje prawidłowo lecz z małymi błędami technicznymi

3) wykazuje tendencje do poprawy wyników tzn. brak jest stałej poprawy, ale poprawione są pojedyncze próby

4) nie potrzebuje większych bodźców do pracy nad osobistym usprawnianiem, wykazuje stałe i dość dobre postępy w tym zakresie

4) zna większość zagadnień i pojęć, sprawnie posługuje się wiedzą

5) jego postawa społeczna i stosunek do kultury fizycznej nie budzi większych zastrzeżeń

6) podejmuje wysiłek, stara się – jednak niesystematycznie

7) w szkole uczestniczy w życiu sportowym lub w innych działaniach związanych z wychowaniem fizycznym np. asystent nauczyciela, zaangażowanie w projekt edukacyjny, naprawa sprzętu sportowego.

9. Ocenę dostateczną (3) otrzymuje uczeń, który:

1) posiada tylko podstawowe umiejętności - ćwiczenia wykonuje niepewnie z większymi błędami technicznymi

2) wykazuje małe postępy w usprawnianiu

3) słabo radzi sobie w dyscyplinach uprawianych w szkole

4) zna podstawowe pojęcia i zagadnienia dotyczące sportu i wychowania fizycznego

5) sporadycznie wykorzystuje wiedzę do rozwiązywania problemów

6) przejawia braki w zakresie postawy społecznej i w stosunku do kultury fizycznej.

7) uczestniczy w lekcji, ale mało się stara i przeszkadza współwiczącym

10. Ocenę dopuszczającą (2) otrzymuje uczeń, który:

1) nie radzi sobie w większości dyscyplin, co wynika z lekceważącego stosunku do przedmiotu

2) opanował minimalną ilość wiadomości

3) wykazuje bardzo małe postępy w swoim usprawnianiu motorycznym

4) nie wkłada wysiłku w ćwiczenia lekcyjne, nie stara się

5) bardzo często nie ćwiczy na lekcji (brak stroju sportowego)

6) przejawia duże braki w postawie społecznej i stosunku do wychowania fizycznego.

11. Ocenę niedostateczną (1) otrzymuje uczeń, który:

1) w trakcie semestru nie uczestniczył w ponad 50% zajęć lekcyjnych z powodu braku stroju

2) nie przystępuje bądź nie kończy prób mimo swoich możliwości

3) nie wykonuje żadnych postępów w usprawnianiu się

4) nie wykonuje ćwiczeń i poleceń z powodu lekceważącego stosunku do zajęć

5) przejawia negatywny stosunek do kultury fizycznej i postawy społecznej

12. Uczeń, który uzyskał na I semestr ocenę niedostateczną, obowiązany jest w trybie ustalonym przez nauczyciela do zaliczenia treści programowych objętych nauczaniem w tym semestrze.

15. Zwolnienia lekarskie:

- 1) zwolnienia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń dokonuje lekarz,
- 2) W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony na czas określony z wykonywania wybranych ćwiczeń fizycznych przez lekarza specjalistę lub zwolniony całkowicie z zajęć wychowania fizycznego przez lekarza specjalistę oraz na wniosek rodziców (prawnych opiekunów
- 2) zwolnienia napisane i podpisane osobiście przez rodzica/prawnego opiekuna respektowane będą tylko wtedy, gdy dotyczą ważnych powodów dla których uczeń nie może aktywnie uczestniczyć w lekcji wychowania fizycznego, lecz nie dłuższe niż tydzień,
- 3) nie będą respektowane zwolnienia z adnotacją „Z powodu choroby” tzn. bez określenia przyczyny zwolnienia, ponieważ, zgodnie z definicją, uczeń chory nie powinien przebywać w szkole,
- 4) uczeń posiadający zwolnienie lekarskie z wychowania fizycznego (jeśli nie stanowi ono pierwszej lub ostatniej lekcji i został zwolniony z zajęć decyzją Dyrektora Zespołu Szkół) ma obowiązek w odpowiednim obuwiu przebywać z klasą w hali

16. Zajęcia fakultatywne („do wyboru”)

- 1) Na zajęcia fakultatywne uczeń uczęszcza zgodnie ze swoim wyborem zapisanym w „Karcie zgłoszenia”, którego dokonuje w klasie III i VI w czerwcu.
- 2) Rodzaje zajęć do wyboru:
 - a) zajęcia sportowe: przeznaczone głównie dla uczniów uzdolnionych ruchowo, umożliwiające im uprawianie wybranej dyscypliny sportu celem utworzenia reprezentacji szkoły
 - b) zajęcia rekreacyjno-zdrowotne: przeznaczone dla wszystkich chętnych uczniów mających zwolnienia lekarskie z określonymi wskazaniem w celu wdrożenia ich do rekreacyjnej aktywności fizycznej i wyboru sportu „całego życia” np. gry rekreacyjne, gry terenowe. LA, biegi terenowe, narciarstwo biegowe, łyżwiarstwo, pływanie, ćwiczenia w siłowni, ćwiczenia przy muzyce oraz inne dyscypliny sportu na poziomie rekreacji
 - c) zajęcia taneczne: przeznaczone dla wszystkich chętnych uczniów zainteresowanych tańcem w celu umożliwienia im pogłębienia wiedzy i rozwijania umiejętności w tej dziedzinie np. taniec towarzyski, ludowy czy nowoczesny
 - d) zajęcia turystyczne: przeznaczone dla wszystkich chętnych uczniów w celu rozbudzenia ich zainteresowań turystyczno-krajoznawczych oraz zachęcenia do zdobywania odznak turystyki kwalifikowanej np. turystyka piesza, rowerowa czy górską
- 3) Czasokres wyboru zajęć fakultatywnych:
 - a) roczny tj. na cały rok szkolny dla grupy wskazanej w ppkt2 b), c) i d) z możliwością przedłużenia na kolejny rok szkolny
 - b) przez okres trzech lat dla grupy wskazanej w ppkt 2 a)
- 4) Zajęcia fakultatywne tworzone będą w grupach koedukacyjnych tzn. dziewczęta i chłopcy, z dopuszczeniem grup międzyoddziałowych.
- 5) Zajęcia fakultatywne realizowane będą systematycznie raz w tygodniu po dwie godziny dydaktyczne z możliwością ich kumulowania np. 4 godziny co dwa tygodnie, 6 godzin co trzy tygodnie lub 8 godzin co cztery tygodnie.
- 6) Realizacja zajęć fakultatywnych może następować także w sobotę/soboty pod warunkiem, że uczestniczą w nich wszyscy zapisani na nie uczniowie, a szkoła nie ponosi z tego tytułu dodatkowych kosztów dowożenia.
- 7) Tematy zajęcia fakultatywne dokumentowane są w dzienniku zajęć lekcyjnych.
- 8) Wymagania szczegółowe na poszczególne oceny z zajęć fakultatywnych są takie same jak z wychowania fizycznego.
- 9) Z zajęć fakultatywnych nauczyciel wystawia tylko jedną ocenę, która jest wypadkową stopnia opanowania wymagań programowych, aktywności i frekwencji. Ocena wpisana jest w dzienniku lekcyjnym na stronie ocen wychowania fizycznego.
- 10) Ocena ostateczna z wychowania fizycznego składa się z ocen z zajęć obowiązkowych i oceny z zajęć fakultatywnych. Ocenę ostateczną wystawia nauczyciel zajęć

obowiązkowych.

IV. ZASADY OGÓLNE OCENIANIA ZACHOWANIA

§33

1. Informację o zasadach oceniania zachowania wychowawca klasy podaje uczniom i rodzicom /prawnym opiekunom do 20 września danego roku.
2. W Szkole Podstawowej ocenę wystawia wychowawca po wysłuchaniu samooceny ucznia, opinii innych uczniów z klasy, opinii otrzymanych od nauczycieli, na podstawie własnych obserwacji i po analizie wpisów do „Zeszytu uwag”.
3. Wychowawca Zespołu Szkół nie może bezpodstawnie podwyższać oceny, bowiem uczeń z wymaganiami na poszczególne stopnie zapoznawany jest na początku roku szkolnego.

§34

1. W Szkole Podstawowej ocenę zachowania ucznia dokonuje się w trzech aspektach:
 - 1) kultury osobistej
 - 2) wypełniania obowiązków szkolnych
 - 3) funkcjonowania w grupie rówieśniczej i szkolnej
2. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną z zachowania, począwszy od klasy IV, ustala się według następującej skali:
 - 1) *wzorowe*
 - 2) *bardzo dobre*
 - 3) *dobre*
 - 4) *poprawne*
 - 5) *nieodpowiednie*
 - 6) *naganne*
3. Ocenę wzorową otrzymuje uczeń, który:
 - 1) w zakresie kultury osobistej jest:
 - a) nienagannie grzeczny
 - b) samorzutnie organizuje pomoc dla innych
 - c) jest pod każdym względem uczciwy
 - d) wykazuje odwagę cywilną
 - 2) w zakresie wypełniania obowiązków szkolnych:
 - a) jest w szczególności sposobnie zaangażowany w realizację obowiązków szkolnych
 - b) do roku szkolnego kończącego klasę VI zdał egzamin i uzyskał kartę rowerową
 - c) w swoich działaniach wykracza poza podstawowe wymagania stawiane przez nauczycieli
 - 3) w zakresie funkcjonowania w grupie rówieśniczej i szkolnej:
 - a) wykazuje się własną inicjatywą w organizowaniu działań przynoszących pożytek w jego klasie lub szkole
 - c) jest zawsze chętny do współpracy w realizacji różnych inicjatyw uczniów i nauczycieli
 - 4) Zwolnienie z egzaminu uzyskania karty rowerowej, o którym mowa w ppkt 2b następuje tylko z ważnych przyczyn na mocy informacji od lekarza o przeciwwskazaniach zdrowotnych.
4. Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:
 - 1) w zakresie kultury osobistej:
 - a) zawsze stosuje w rozmowie wymagane zwroty grzecznościowe
 - b) pomaga innym, jest prawdomówny
 - c) jest odpowiedzialny za swoje czyny i słowa
 - d) szanuje to, że ktoś jest inny
 - e) potrafi panować nad emocjami
 - 2) w zakresie wypełniania obowiązków szkolnych:
 - a) wywiązuje się ze wszystkich zadań związanych z nauką z wszystkich zajęć edukacyjnych
 - b) do roku szkolnego kończącego klasę VI zdał egzamin i uzyskał kartę rowerową
 - c) zawsze starannie i solidnie wykonuje polecenia nauczyciela
 - 3) w zakresie funkcjonowania w grupie aktywnie uczestniczy w życiu klasy i szkoły

4) Zwolnienie z egzaminu uzyskania karty rowerowej, o którym mowa w ppkt 2b następuje tylko z ważnych przyczyn na mocy informacji od lekarza o przeciwwskazaniach zdrowotnych.

5. Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:

1) w zakresie kultury osobistej:

- a) wystawia się w sposób kulturalny, stosuje zwroty grzecznościowe
- b) stara się pomagać innym
- d) bierze odpowiedzialność za swoje czyny i słowa
- e) jest tolerancyjny, panuje nad emocjami

2) w zakresie wypełniania obowiązków szkolnych:

- a) w miarę swoich możliwości wywiązuje się z zadań związanych z nauką
- b) do roku szkolnego kończącego klasę VI bez powodu nie przystąpił do egzaminu i nie uzyskał karty rowerowej
- c) starannie i solidnie wykonuje polecenia nauczyciela

3) w zakresie funkcjonowania w grupie uczestniczy w życiu klasy i szkoły

6. Ocenę poprawną otrzymuje uczeń, który:

1) w zakresie kultury osobistej:

- a) na ogół wystawia się w sposób kulturalny, zazwyczaj stosuje zwroty grzecznościowe
- b) pomaga innym, ale działania podejmuje niesamodzielnie
- d) rozumie, co znaczy odpowiedzialność za czyny i słowa, ale nie zawsze tak postępuje
- e) rozumie, co to jest tolerancja, ale nie zawsze tak postępuje tolerancyjny,
- f) nie zawsze panuje nad emocjami

2) w zakresie wypełniania obowiązków szkolnych:

- a) w miarę swoich możliwości wywiązuje się z zadań związanych z nauką
- b) starannie i solidnie wykonuje polecenia nauczyciela

3) w zakresie funkcjonowania w grupie rówieśniczej i szkolnej uczestniczy w życiu klasy i szkoły, ale działania podejmuje niesamodzielnie

7. Ocenę nieodpowiednią otrzymuje uczeń, który:

1) w zakresie kultury osobistej:

- a) często zachowuje się nieodpowiednio i często zdarzają mu się uchybienia w nieprzestrzeganiu Regulaminu Szkoły
- b) nie panuje nad emocjami

2) w zakresie wypełniania obowiązków szkolnych:

- a) często nie wywiązuje się z zadań związanych z nauką: często nie dorabia prac domowych, nie ma zeszytu, podręcznika lub innych rzeczy potrzebnych do zajęć
- b) bardzo często bez powodu spóźnia się na lekcje
- c) lekceważy polecenia nauczycieli

3) w zakresie funkcjonowania w grupie rówieśniczej:

- a) nie angażuje się w działania prowadzone na terenie klasy i szkoły
- b) nie wykazuje inicjatywy działania i nie chce włączyć się do pracy na rzecz klasy i szkoły

7. Ocenę naganną otrzymuje uczeń, który:

1) w zakresie kultury osobistej - mimo ciągłych upomnień nauczyciela, wychowawcy – pokazuje niektóre z następujących zachowań:

- a) agresję słowną
- b) agresję fizyczną
- c) notorycznie kłamię
- d) nie szanuje innych
- e) brak poszanowania dla wspólnego i cudzego mienia
- f) złodziejstwo
- g) palenie papierosów, spożywanie alkoholu, używanie narkotyków

2) w zakresie wypełniania obowiązków szkolnych:

- a) regularnie nie wypełnia obowiązków ucznia, a w szczególności nagminnie nie odrabia prac

domowych

b) lekceważąco odnosi się do nauki, nauczycieli

c) notorycznie spóźnia się na lekcje

d) wagaruje

e) prezentuje takie zachowania, które są niezgodne z Regulaminem Szkoły

f) świadomie lekceważy przyjęte na siebie zobowiązania

3) w zakresie funkcjonowania w grupie rówieśniczej i szkolnej świadomie podejmuje działania przynoszące szkodę uczniom w klasie i szkole.

§ 35

1. W Publicznym Gimnazjum zasadniczy wpływ na ocenę z zachowania ma kultura osobista ucznia i jego stosunek do obowiązków szkolnych.

2. Ocenę z zachowania wystawia wychowawca klasy na podstawie zebranych przez ucznia punktów (określa je §36) wpisanych do „Zeszytu zachowania”, po wypowiedzeniu się zainteresowanej osoby oraz zespołu klasowego.

3. W ostatnim tygodniu każdego miesiąca dokonuje się częściowej oceny zachowania.

4. Ocena wystawiona przez wychowawcę jest ostateczna z zastrzeżeniem przepisów dotyczących postępowania odwoławczego.

§36

1. Przyjmuje się następującą skalę ocen z zachowania i odpowiadającą jej punktację:

ilość punktów wyjściowych na początku każdego semestru = 100

liczba punktów na poszczególne oceny:

od 181 = wzorowe

141 – 180 = bardzo dobre

101 – 140 = dobre

61 – 100 = poprawne

21 – 60 = nieodpowiednie

do 20 = naganne

2. Oceny ogólnej dokonuje się na koniec semestru i roku szkolnego.

3. Wagary, zachowania chuligańskie, kradzież, wymuszanie pieniędzy, winno być obowiązkowo zgłaszane do pedagoga szkolnego.

§37

1. Przyjmuje się następujące zagadnienia szczegółowe brane pod uwagę przy ocenie z zachowania:

2. ZACHOWANIE NA LEKCJI I PRZERWACH

Punkty ujemne

Zachowania

-2pkt podpowiadanie

-5 pkt przeszkadzanie w prowadzeniu zajęć (jedzenie, rozmowa, śmiech, „liściki”)

-2 pkt spóźnienie bez powodu na pierwszą lekcję

-3 pkt spóźnienie bez powodu na lekcję w ciągu dnia

-10 pkt niestosowanie się do poleceń nauczyciela

-5 pkt odpisywanie prac domowych w szkole

od 10 do 15 pkt niewłaściwe słownictwo, aroganckie odzywanie się do kolegów, koleżanek, pracowników szkoły

-10 pkt wulgaryzmy

-10 pkt zachowania negatywne powtarzane przez ucznia podczas lekcji mimo upomnienia nauczyciela

-10 pkt zaśmiecanie klasy, korytarza

-20 pkt oszukiwanie nauczyciela lub innego pracownika szkoły

-50 pkt obrażanie nauczyciela lub innych pracowników szkoły (mogą być też wyciągnięte inne konsekwencje w zależności od decyzji wychowawcy, RP,

pedagoga, dyrektora)

-10 pkt świadome niszczenie sprzętu szkolnego (z naprawą)

-20 pkt świadome niszczenie sprzętu szkolnego (z naprawą)

-30 pkt wpisanie oceny do dziennika (punkty za każdą ocenę)

-20 pkt zamazanie w zeszycie oceny lub innej uwagi do rodzica

3. Jeżeli uczeń w I semestrze/II semestrze dopuścił się czynów na co najmniej – 30 pkt, nie może otrzymać z zachowania oceny wzorowej.

4. Jeżeli uczeń w I semestrze/II semestrze dopuścił się czynów na co najmniej – 50 pkt, nie może otrzymać z zachowania oceny bardzo dobrej.

5. OBOWIĄZKI:

Punkty ujemne

Zachowania

- 3 pkt brak obuwia zmiennego (każdorazowo)

od –3 do -10 nieprawidłowy dyżur (punktacja za cały tydzień)

- 2 pkt przebywanie po dzwonku na korytarzu

- 3 pkt nieobecność - każda nieusprawiedliwiona godzina

- 10 pkt wagary, ucieczka z zajęć, opuszczanie wybranej lekcji - za każdą godzinę

- 10 pkt wyzywające malowanie paznokci, ekstrawagancka fryzura

- 30 pkt korzystanie na lekcji z telefonu komórkowego

- 20 pkt nieodpowiedni, wyzywający strój (np. odkryty brzuch)

- 10 pkt niewywiązywanie się bez powodu z przyjętego na siebie zadania

Punkty dodatnie

Zachowania

+ 10 pkt prawidłowy dyżur w ciągu tygodnia

+ 5 pkt dobrowolny dyżur po lekcjach

+ 30 pkt rzetelne wypełnianie przez cały semestr stałego zadania w klasie np. opieka nad kwiatami, opieka nad sprzętem RTV

+ 50 pkt 100% frekwencji w całym semestrze

+ 10 pkt właściwe pełnienie funkcji w samorządzie klasowym (cały semestr)

+ 20 pkt właściwe pełnienie funkcji w samorządzie szkolnym (cały semestr)

+ 30 pkt prowadzenie przez cały semestr gazetki klasowej (własny pomysł i materiały)

+ 2 pkt jednorazowe opracowanie gazetki klasowej (materiały nauczyciela)

6. POMOC

Punkty dodatnie

Zachowania

+ 10 pkt przygotowanie sali po lekcjach do uroczystości klasowej, szkolnej lub środowiskowej

+ 10 pkt porządkowanie na przerwie lub po lekcjach sali np. po akademii, zebraniu, konkursie, spotkaniu środowiskowym itp.

+ 5 pkt dobrowolne przyniesienie do klasy pomocy dydaktycznej lub innej rzeczy, co absolutnie nie może wiązać się z wysokimi kosztami

+ 5 pkt wykonanie na komputerze pomocy do zajęć

+ 10 pkt właściwa organizacja imprezy szkolnej np. dyskoteki, konkursu

+ 20 pkt udokumentowana pomoc w gminnej bibliotece (po lekcjach, cały semestr)

+ 20 pkt systematyczna i efektywna pomoc uczniowi słabszemu (za miesiąc)

+ 15 pkt prowadzenie zeszytu przedmiotowego uczniowi na długim zwolnieniu

+ 15 pkt naprawa, konserwacja pomocy dydaktycznych (jeżeli nie dotyczy przedmioty uszkodzonej)

+ 20 pkt dobrowolne prace społeczne na rzecz szkoły (np. zaprojektowanie i wykonanie dyplomu, wyróżnienia itp.), dobrowolne prace społeczno-użyteczne na rzecz środowiska lokalnego

7. KONKURSY, WYSTĘPY, ZAJĘCIA POZA LEKCYJNE, AKCJE I PRACE SPOŁECZNE

Miejsca	Konkurs wewnątrzszk., Z. sportowe-powiat Konkurs pozaszkolny niższej rangi	Konkurs ogólnopolski, którego nie wymienia MEN np. Kangur, Sezam itp.		Konkurs pozaszkolny typu „olimpiada” np. Zdolny Ślązak, Być kimś		Zawody sportowe	
				Powiat	Wojew.	Region	Wojew
I m	10	1-15 m	25	50	100	40	120
II m	9	16-30 m	20	40	90	30	110
III m	8	31-45 m	15	30	80	20	100
Laureat	-----	-----	----	-----	20	----	----
Wyróż	5	46-60 m	10	20	70	10	III-VIII m. – 50 p.
Udział z pozyt. wynikiem	-----			10	10	10	10

* laureat na szczeblu powiatu = wyróżnienie na szczeblu województwa

Punkty	Zachowania
+ 10 pkt.	Udział w występach akademii, spotkania, kabaretu, występu itp.
Max 30 pkt.	Udział w akcjach typu „Sprzątanie Świata”, Zazielenianie terenu przy szkole, porządkowanie terenu przyszkolnego
+ 50 pkt.	Profesjonalne (bez kartki) przygotowanie akademii, s[potkania, kabaretu, występu, apelu
- 5 pkt.	Nieusprawiedliwiona obecność na próbie przed występami, zawodami sportowymi, konkursami przedmiotowymi
+ 10 pkt.	Efekt zajęć pozalekcyjnych na które uczeń sam się zadeklarował np. praca plastyczna, wystawa, gazetka tematyczna
+ 50 pkt.	Całodniowy udział w akcji charytatywnej w czasie wolnym od zajęć
- 50 pkt.	Bezpodstawną nieobecność na konkursie, występie zawodach wbrew deklaracjom udziału
+ 2 pkt za kg., max 30	Zbiórka surowców wtórnych
+ 3 pkt za kg., max 30	Zbiórka kasztanów, żąłędzi

PROJEKT EDUKACYJNY (tylko dla uczniów Publicznego Gimnazjum)

8. Liczba punktów projektu edukacyjnego jest elementem składowym punktów wszystkich działań ucznia w semestrze, w którym realizował projekt. Wymagania:

Max liczba pkt.	Ocena z zachow.	Wymagania na ocenę
80	Wzorowa	<ul style="list-style-type: none">- czynnie uczestniczył w formułowaniu tematu i celów projektu- wykazał się dużą samodzielnością i innowacyjnością we wszystkich etapach realizacji projektu gimnazjalnego,- wspomagał członków zespołu w realizacji poszczególnych zadań w ramach projektu- wykazał się umiejętnością dokonania krytycznej samooceny i wyciągania wniosków
60	Bdb	<ul style="list-style-type: none">- aktywnie uczestniczył w realizacji projektu,- jego współpraca z pozostałymi członkami zespołu była rzeczowa i nacechowana życzliwością- w razie potrzeb wspomagał innych członków zespołu
40	Db	<ul style="list-style-type: none">- na miarę swoich możliwości współpracował w zespole realizującym projekt- rzetelnie wypełniał swoje zadania- rzetelnie współpracował z pozostałymi członkami zespołu,- pozytywnie reagował na uwagi zespołu/opiekuna projektu
20	Poprawna	<ul style="list-style-type: none">- współpracował w zespole realizującym projekt gimnazjalny,- wypełniał postawione przed nim zadania, ale zdarzało mu się z nich nie wywiązać i wykonał je dopiero na prośbę lidera zespołu lub po interwencji opiekuna projektu
5	Nieodpow.	<ul style="list-style-type: none">- bardzo często nie wywiązywał się w terminie ze swoich obowiązków, mimo złożenia deklaracji o przystąpieniu do zespołu realizującego projekt,- bardzo często odmawiał współpracy, czego konsekwencją były opóźnienia w realizacji projektu lub konieczność realizacji zadań przez innych członków zespołu- jego postawa wobec członków zespołu i opiekuna projektu była lekceważąca
0	Naganna	bez przyczyny nie uczestniczył w realizacji projektu gimnazjalnego lub bez przyczyny odmówił udziału w realizacji projektu gimnazjalnego

9. W sprawach, które nie zostały ujęte w niniejszej części regulaminu, ostateczny głos po konsultacji, należy do dyrektora szkoły.

Tryb i zasady ustalania oceny z zachowania

§38

1. Ocena z zachowania ucznia na każdym etapie kształcenia nie może mieć wpływu na jego ocenę z zajęć edukacyjnych, promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły. Jej ustalenie jest czynnością jawną tzn. odbywa się w obecności całej klasy.

2. Rada Pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole co najmniej dwa razy ustalono naganną ocenę klasyfikacyjną z zachowania.

3. Przyjęty w Publicznym Gimnazjum system ma przygotować młodych ludzi do rzetelnego wypełniania obowiązków, respektowania regulaminów i prawidłowego funkcjonowania w przyszłości, w szkole programowo wyższej, w zakładzie pracy.

5. Wychowawca na miesiąc przed radą klasyfikacyjną obowiązany jest podać do wiadomości rodziców informację o przewidywanej dla jego dziecka nieodpowiedniej lub nagannej ocenie z zachowania oraz o skutkach ustalania uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania.

§39

1. Rodzice/prawni opiekunowie do dyrektora szkoły mogą pisemnie zgłosić zastrzeżenie, jeżeli uznają, że semestralna/roczna ocena z zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.

2. Procedurę zastrzeżenia określa §87 ust.2 niniejszego „WSO”.

V. KLASYFIKOWANIE I PROMOWANIE UCZNIÓW

§40

1. Rok szkolny w Zespole Szkół dzieli się na dwa semestry.

2. Terminy rozpoczęcia i zakończenia zajęć dydaktycznych określone są przez ministra oświaty w kalendarzu na dany rok szkolny.

§41

Klasyfikowanie śródroczne i roczne polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia oraz na ustaleniu oceny z zachowania zgodnie z zapisami niniejszego regulaminu.

§42

Ocena roczna odzwierciedla wiedzę, umiejętności i pracę ucznia w całym roku szkolnym.

§43

1. Jeżeli z uzasadnionych powodów (np. zmiana szkoły, liczne nieobecności) nie przeprowadzono klasyfikacji ucznia za semestr, a istnieją podstawy do oceny osiągnięć edukacyjnych i jego umiejętności, wiadomości zostały uzupełnione oraz pozwalają na kontynuowania nauki w klasie programowo wyższej lub ukończenie szkoły, można dokonać klasyfikacji rocznej.

2. W ww. sytuacji nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne ustala sposób i termin nadrobienia, a następnie zaliczenia materiału pierwszego i/lub drugiego semestru.

§44

Klasyfikację za pierwszy semestr przeprowadza się na 10 dni przed wyznaczonym terminem jego zakończenia, a klasyfikację roczną – w ciągu ostatnich dwóch tygodni zajęć przed wakacjami.

§45

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu jego nieobecności przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.

2. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „niesklasyfikowany” albo „niesklasyfikowana”.

§46

Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny na zasadach określonych w niniejszym regulaminie. Egzamin obejmuje zakres materiału, w którym uczeń nie został sklasyfikowany.

§47

1. Na wniosek rodziców/prawnych opiekunów ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieobecności usprawiedliwionych rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny w następujących przypadkach:

- 1) zdolności ucznia pozwalają przewidzieć samodzielne uzupełnienie ewentualnych braków wiedzy i umiejętności oraz skutecznie kontynuować naukę na dalszym etapie
- 2) obniżona sprawność myślenia i uczenia się spowodowana jest silnymi przeżyciami
- 3) obniżona sprawność myślenia i uczenia się jest skutkiem trudnej sytuacji życiowej ucznia, chorobą, patologią i niewydolnością wychowawczą w rodzinie.

§48

1. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń realizujący indywidualny tok lub program nauki na podstawie odrębnych przepisów.
2. Jeżeli nie ma podstaw do ustalenia oceny, egzamin klasyfikacyjny zdaje także uczeń spełniający obowiązek szkolny poza placówką tj. nauczanie indywidualne.
3. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia spełniającego obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą nie obejmuje następujących obowiązkowych zajęć edukacyjnych: technika, zajęcia techniczne, plastyka, muzyka, zajęcia artystyczne i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.

§49

1. Egzamin klasyfikacyjny z materiału pierwszego semestru przeprowadza się do końca tego semestru, a roczny egzamin klasyfikacyjny nie później niż w dniu poprzedzającym zakończenie rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
2. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami/prawnymi opiekunami.
3. W przypadku usprawiedliwionej nieobecności ucznia wyznacza się kolejny termin.

§50

1. Pytania i zadania egzaminu klasyfikacyjnego przygotowuje, przedstawia do zatwierdzenia dyrektorowi szkoły, następnie przeprowadza jednoosobowo nauczyciel prowadzący określone zajęcia edukacyjne.
2. Poziom pytań i zadań egzaminu klasyfikacyjnego musi być zróżnicowany i umożliwiać wystawienie ocen od dopuszczającej do bardzo dobrej, a na życzenie ucznia lub rodziców/prawnych opiekunów – celującej.

§51

1. Egzamin klasyfikacyjny może składać się z części pisemnej i ustnej lub tylko jednej z nich. Jeżeli egzamin odbywa się z muzyki, plastyki, zajęć artystycznych, informatyk, techniki, zajęć technicznych oraz wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę ćwiczeń praktycznych.
2. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego w sali egzaminacyjnej mogą być obecni w charakterze obserwatorów rodzice/prawni opiekunowie ucznia.

§52

1. Z przeprowadzenia egzaminu klasyfikacyjnego komisja, której przewodniczy dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w szkole inne kierownicze stanowisko, sporządza się protokół zawierający datę egzaminu, imiona i nazwiska egzaminatora oraz egzaminowanego, pytania i zadania egzaminacyjne oraz zwięzłą charakterystykę odpowiedzi (część ustna) i wykonania zadań przez ucznia. Do protokołu dołącza się prace pisemne ucznia.
2. Protokół egzaminu klasyfikacyjnego stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

§53

Uczeń, który z egzaminu klasyfikacyjnego otrzymał ocenę niedostateczną znajduje się w sytuacji prawnej, jak gdyby otrzymał śródroczną/roczną ocenę niedostateczną i może mieć prawo do egzaminu poprawkowego lub procedury odwoławczej.

§54

1. Na miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej nauczyciele za pośrednictwem wychowawców obowiązani są pisemnie poinformować rodziców/prawnych opiekunów ucznia o zagrożeniu oceną niedostateczną z zajęć edukacyjnych lub naganną oceną z zachowania.
2. Procedury informowania rodziców o ocenie niedostatecznej lub nagannej ocenie z

zachowania można przeprowadzić następująco:

- 1) przesłanie zawiadomienia listem poleconym
- 2) przekazanie pisma przez ucznia, który zobowiązany jest zwrócić podpisane przez rodziców /prawnych opiekunów zawiadomienia w ciągu trzech dni
3. Jeżeli obniżenie oceny z zachowania nastąpiło wskutek zdarzeń mających miejsce na mniej niż miesiąc przed klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej, zawiadomienie następuje w terminie późniejszym.

§55

1. O przewidywanej ocenie semestralnej/rocznej nauczyciel winien powiadomić uczniów a za ich pośrednictwem rodziców/prawnych opiekunów na tydzień przed terminem wystawienia oceny. Ocena ostateczna może się różnić od oceny prognozowanej nie więcej niż jeden stopień.
2. Rodzice/prawni opiekunowie mogą wnieść w formie pisemnej odwołanie od oceny semestralnej/rocznej, jeżeli uznają, że semestralna/roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Procedurę odwołania określa §87 ust.1 niniejszego „WSO”.

§56

1. Uczniowi, który napotkał poważne trudności w nauce i jest zagrożony oceną niedostateczną szkoła udziela pomocy w następujących formach:
 - a) umożliwia indywidualne konsultacje
 - b) udziela pomocy w planowaniu własnej nauki
 - c) zleca dodatkowe, prostsze zadania umożliwiające poprawę oceny
 - d) udostępnia pomoce naukowe
 - e) wskazuje właściwą literaturę
 - f) organizuje pomoc koleżeńską
 - g) ustala indywidualne sposoby i termin poprawy oceny

§57

Uczeń klas I – III Szkoły Podstawowej otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli został sklasyfikowany i jego osiągnięcia edukacyjne oceniono pozytywnie.

§ 58

Uczeń klas IV – VI Szkoły Podstawowej oraz Publicznego Gimnazjum otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania uzyskał oceny powyżej niedostatecznej z zastrzeżeniem §38 ust. 2 oraz 68.

§ 59

Uczeń klasy VI Szkoły Podstawowej otrzymuje świadectwo ukończenia szkoły tylko pod warunkiem uzyskania oceny z przedmiotów powyżej niedostatecznej oraz przystąpienia do sprawdzianu.

§60

Uczeń klasy III Publicznego Gimnazjum otrzymuje świadectwo ukończenia szkoły tylko pod warunkiem uzyskania oceny z przedmiotów powyżej niedostatecznej oraz przystąpienia do egzaminów przeprowadzanych przez Okręgową Komisję Egzaminacyjną.

§61

Począwszy od klasy czwartej Szkoły Podstawowej i pierwszej Publicznego Gimnazjum uczeń, który w wyniku rocznej klasyfikacji uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy.

§62

Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej i ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, informatyki, techniki, zajęć technicznych oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma charakter ćwiczeń praktycznych. Pytania i zadania (wymagane na ocenę dopuszczającą) przygotowuje egzaminator, a zatwierdza

przewodniczący komisji.

§63

1. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły w ostatnim tygodniu ferii letnich.
2. Egzamin przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły w składzie:
 - 1) dyrektor szkoły lub nauczyciel zajmujący inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji
 - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminator
 - 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji.

§64

1. Nauczyciel, o którym mowa w §63 ust. 2.2) może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych uzasadnionych przypadkach.
2. W sytuacji zwolnienia nauczyciela z udziału prac komisji dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne jako osobę egzaminującą. Może to być nauczyciel zatrudniony w innej szkole. Powołanie następuje wówczas w uzgodnieniu z dyrektorem tej szkoły.

§65

1. Z przeprowadzenia egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający datę egzaminu, imiona i nazwiska członków komisji oraz egzaminowanego, pytania i zadania egzaminacyjne wraz ze zwięzłą charakterystyką odpowiedzi ustnych i wykonania zadań przez ucznia.
2. W protokole wynik egzaminu winien brzmieć: „pozytywny” lub „negatywny”.
3. Do protokołu dołącza się prace pisemne ucznia oraz zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
4. Protokół i prace pisemne ucznia stanowią dokumentację szkoły.

§66

Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie określonym przez dyrektora szkoły.

§67

Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji i powtarza klasę, z zastrzeżeniem §68.

§68

Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia Rada Pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej, ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych zajęć edukacyjnych pod warunkiem, że te zajęcia, zgodne ze szkolnym planem nauczania, są realizowane w klasie programowo wyższej. Dyrektor szkoły prowadzi rejestr promocji tego typu.

§69

1. Rada Pedagogiczna może skorzystać z możliwości wymienionej w §68 w następujących przypadkach:
 - 1) długotrwała choroba (ponad dwa miesiące), która uniemożliwiła uczniowi naukę w domu, szpitalu lub sanatorium
 - 2) silne przeżycia utrudniające koncentrację oraz obniżające sprawność myślenia i uczenia się
 - 3) trudna sytuacja życiowa ucznia, choroba, patologia i niewydolność wychowawcza rodziny
 - 4) zmiana szkoły na trzy miesiące przed zakończeniem roku szkolnego związana z niemożliwością uzupełnienia braków wynikających z różnic programowych.

§70

1. Przeciwwskazaniami do skorzystania z § 68 są:
 - 1) lekceważący stosunek ucznia do obowiązków szkolnych
 - 2) samowolne opuszczanie zajęć szkolnych bez usprawiedliwienia
 - 3) uporczywe uchylanie się od prowadzenia zeszytów przedmiotowych oraz wykonywania zadań zleconych przez nauczyciela

- 4) nieskorzystanie ze zorganizowanej pomocy w nauce
- 5) niezgłoszenie się bez usprawiedliwienia na poprawę oceny w wyznaczonych terminach.

VI. SPRAWDZIAN I EGZAMIN GIMNAZJALNY

§ 71

1. Uczniowie klas VI Szkoły Podstawowej na zakończenie II etapu kształcenia przystępują do sprawdzianu.
2. Sprawdzian ma charakter powszechny tzn., że przystępuje do niego każdy uczeń VI klasy szkoły podstawowej, z zastrzeżeniem § 76.
3. Sprawdzian składa się z dwóch części i obejmuje:
 - a) w części pierwszej – wiadomości i umiejętności z języka polskiego oraz matematyki, w tym wykorzystanie wiadomości i umiejętności z tych przedmiotów w zadaniach osadzonych w kontekście historycznym lub przyrodniczym,
 - b) w części drugiej – wiadomości i umiejętności z języka obcego nowożytnego.
4. Część pierwsza sprawdzianu trwa 80 minut, część druga – 45 minut.
5. Wyniki sprawdzianu wyrażone są w procentach.
6. Jeżeli uczeń przystępujący do sprawdzianu uczy się, jako przedmiotu obowiązkowego, więcej niż jednego języka obcego nowożytnego, jego rodzice/prawni opiekunowie składają do 30 września do dyrektora szkoły pisemną deklarację wskazującą język obcy nowożytny, z którego będzie zdawał część drugą sprawdzianu.
7. Decyzję, w formie pisemnej, o zmianie języka wskazanego w deklaracji można zmienić na trzy miesiące przed terminem sprawdzianu.

§ 72

1. Uczniowie klas III Publicznego Gimnazjum przystępują do egzaminu.
2. Egzamin gimnazjalny ma charakter powszechny tzn., że przystępuje do niego każdy uczeń III klasy gimnazjum, z zastrzeżeniem § 76.
3. Egzamin gimnazjalny obejmuje wymagania ustalone w podstawie programowej kształcenia ogólnego określonej w przepisach w sprawie podstawy programowej kształcenia ogólnego.
4. Egzamin gimnazjalny składa się z trzech części i obejmuje:
 - a) w części humanistycznej – wiadomości i umiejętności z zakresu języka polskiego oraz z zakresu historii i wiedzy o społeczeństwie
 - b) w części drugiej - matematyczno-przyrodniczej – wiadomości i umiejętności z zakresu matematyki oraz z zakresu przedmiotów przyrodniczych: biologii, geografii, fizyki i chemii
 - c) w części trzeciej - wiadomości i umiejętności z zakresu języka obcego nowożytnego
5. Część pierwsza i druga egzaminu gimnazjalnego trwa 150 minut. Część trzecia egzaminu jest zdawana na poziomie podstawowym i rozszerzonym. Każda z części trwa po 60 minut.

§ 73

1. Do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego uczeń przystępuje po dokonaniu wyboru jednego języka nowożytnego, którego uczył się w gimnazjum jako przedmiotu obowiązkowego.
2. Rodzice/prawni opiekunowie ucznia składają dyrektorowi szkoły pisemną deklarację wskazującą język obcy nowożytny, z którego uczeń będzie zdawał część trzecią egzaminu gimnazjalnego. W deklaracji podaje się również informację o zamiarze przystąpienia ucznia do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego na poziomie rozszerzonym. Deklarację składa się do 30 września roku szkolnego, w którym jest przeprowadzany egzamin gimnazjalny.
3. Jeżeli uczeń wybierze język, którego naukę rozpoczął w gimnazjum, ma obowiązek przystąpić do egzaminu na poziomie podstawowym. Zadania egzaminacyjne obejmują zakres wymagań ustalonych w podstawie programowej dla poziomu III.0.
4. Jeżeli uczeń wybierze język, który w gimnazjum kontynuował na podbudowie wymagań dla II etapu edukacyjnego (czyli po szkole podstawowej) jest obowiązany przystąpić do części trzeciej egzaminu na poziomie rozszerzonym. Zadania egzaminacyjne obejmują zakres wymagań ustalonych w podstawie programowej dla poziomu III.1.

5. Do części trzeciej egzaminu na poziomie rozszerzonym mogą również przystąpić uczniowie, którzy naukę języka obcego nowożytnego rozpoczęli dopiero w gimnazjum.

6. Rodzice/prawni opiekunowie ucznia mogą złożyć dyrektorowi szkoły, nie później niż trzy miesiące przed wyznaczonym terminem egzaminu, pisemną informację o zmianie języka obcego wskazanego w deklaracji której mowa w pkt2 niniejszego paragrafu.

§ 74

1. Sprawdzian i egzamin gimnazjalny przygotowuje okręgowa komisja egzaminacyjna. Za przeprowadzenie sprawdzianu/egzaminu odpowiedzialny jest dyrektor szkoły jako przewodniczący szkolnego zespołu egzaminacyjnego.

2. Informator dotyczący sprawdzianu/egzaminu gimnazjalnego jest ogłoszony nie później niż do 1 września roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, w którym przeprowadzony jest sprawdzian/egzamin.

§ 75

1. Uczniowie klas VI szkoły podstawowej oraz uczniowie klas III gimnazjum ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się mają prawo przystąpić do sprawdzianu/egzaminu w warunkach i formie dostosowanych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej.

2. Rada Pedagogiczna szkoły, na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, podejmuje decyzję o dostosowaniu uczniowi klasy VI szkoły podstawowej warunków sprawdzianu oraz uczniowi klasy III gimnazjum warunków egzaminu gimnazjalnego.

§ 76

1. Uczeń z upośledzeniem w stopniu lekkim ze sprzężoną niesprawnością, posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, który nie rokuje kontynuowania nauki w szkole ponadgimnazjalnej, może być zwolniony przez dyrektora komisji okręgowej z obowiązku przystąpienia do sprawdzianu/egzaminu gimnazjalnego na wniosek rodziców/prawnych opiekunów, zaopiniowany przez dyrektora szkoły.

2. Uczniowie ze sprzężonymi niepełno sprawnościami, posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, którzy z powodu swej niepełnosprawności nie potrafią samodzielnie czytać lub pisać, są zwolnieni z drugiej części sprawdzianu oraz trzeciej części egzaminu gimnazjalnego.

§ 77

1. Laureaci ostatniego stopnia wojewódzkich konkursów przedmiotowych z zakresu jednego z grupy przedmiotów objętych egzaminem gimnazjalnym są zwolnieni z odpowiedniej części tego egzaminu. Uprawnienia do zwolnienia stwierdza dyrektor okręgowej komisji.

2. Zwolnienie z części egzaminu gimnazjalnego jest równoznaczne z uzyskaniem w tej części najwyższego wyniku.

§ 78

1. Jeżeli z przyczyn losowych uczeń nie przystąpił w pierwszym wyznaczonym terminie do sprawdzianu/egzaminu gimnazjalnego lub przerwał go, przystępuje do niego w kolejnym terminie określonym przez dyrektora komisji okręgowej.

2. Uczeń, który nie przystąpił do sprawdzianu/egzaminu gimnazjalnego w terminie do 31 sierpnia danego roku, powtarza klasę odpowiednio szkoły podstawowej lub gimnazjum oraz przystępuje do sprawdzianu/egzaminu w roku następnym.

§ 79

1. Uczeń w terminie określonym przez OKE może zgłosić zastrzeżenia do dyrektora komisji okręgowej, jeżeli uzna, że w trakcie sprawdzianu/egzaminu zostały naruszone przepisy dotyczące jego przeprowadzania.

2. Dyrektor okręgowej komisji rozpatruje zastrzeżenia w terminie oznaczonym przez OKE. Rozstrzygnięcie dyrektora okręgowej komisji jest ostateczne.

§ 80

1. Wynik sprawdzianu/egzaminu gimnazjalnego nie wpływa na oceny ukończenia szkoły

podstawowej/gimnazjum (jednak uczeń kończy szkołę tylko pod warunkiem otrzymania pozytywnych ocen z poszczególnych przedmiotów).

2. Wynik sprawdzianu/egzaminu przekazany jest uczniowi w zaświadczeniu wystawionym przez OKE we Wrocławiu.

3. Uczeń, który w danym roku szkolnym przystąpił do sprawdzianu/egzaminu gimnazjalnego, ale nie uzyskał świadectwa ukończenia szkoły i w następnym roku powtarza ostatnią klasę, przystępuje ponownie odpowiednio do sprawdzianu/egzaminu gimnazjalnego.

VI. WYRÓŻNIENIA I NAGRODY

§81

W klasach I – III Szkoły Podstawowej za bardzo dobre wyniki w nauce przewiduje się nagrody książkowe, dyplomy, listy pochwalne.

§ 82

1. Uczniów klas IV – VI Szkoły Podstawowej oraz Publicznego Gimnazjum osiągających najlepsze wyniki klasyfikacji rocznej Rada Pedagogiczna może wyróżnić przyznaniem:

- 1) nagrody książkowej lub rzeczowej
- 2) promocją z wyróżnieniem podjętą odpowiednią uchwałą
- 3) jednorazowym stypendium ufundowanym przez Radę Gminy Stare Bogaczowice.

§83

W klasach IV – VI Szkoły Podstawowej oraz klasach I – III Publicznego Gimnazjum promocję z wyróżnieniem lub świadectwo ukończenia szkoły z wyróżnieniem otrzymuje uczeń, który osiągnął średnią ocen co najmniej 4,75 i bardzo dobrą ocenę z zachowania.

§84

1. Nagrodę książkową lub rzeczową przyznaje się uczniowi niezależnie od innych nagród w każdym z podanych przypadków:

- 1) 100% frekwencji
- 2) zaangażowania w różnych formach pracy społecznej na rzecz szkoły lub środowiska
- 3) szczególnych osiągnięć naukowych, sportowych i w konkursach przedmiotowych
- 4) uzyskania średniej ocen co najmniej 4,75 i bardzo dobrej oceny z zachowania.

2. Niniejszy Regulamin nie wyczerpuje wszystkich możliwości nagradzania uczniów i nie ogranicza praw jakichkolwiek organów szkoły do ustalania własnych nagród i kryteriów ich przyznawania.

§ 85

Szczególną formą wyróżnienia w Zespole Szkół w Starych Bogaczowicach jest statuetka „Wawrzynek 20...” oraz „Wawrzyn 20...”, której zasady przyznania reguluje §34 pkt6 ppkt5 a) i b) „Statutu Szkoły”.

§ 86

Na wnioski wychowawcy klasy uczeń może otrzymać ufundowane przez Radę Gminy w Starych Bogaczowicach stypendium za osiągnięcia w obszarach: „Nauka”, „Sport”, „Konkursy”. Warunki jego przyznania określa Uchwała Rady Gminy Nr IX/65/03 z dnia 28 listopada 2003 roku.

VII. PROCEDURY ODWOŁAWCZE

§ 87

1. Rodzice/prawni opiekunowie mogą wnieść w formie pisemnej odwołanie od oceny semestralnej/rocznej zajęć edukacyjnych, jeżeli uznają, że semestralna/roczna ocena klasyfikacyjna została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Odwołanie musi zawierać szczegółowo przedstawione i konkretne zarzuty oraz wskazywać ocenę, jaka, zdaniem odwołującego się, powinna być wystawiona. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone do dyrektora szkoły w terminie 7 dni od dnia zakończenia semestralnych/rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

1) Dyrektor szkoły przeprowadza rozmowę z nauczycielem danych zajęć edukacyjnych. Jeżeli uzna odwołanie za zasadne, w ciągu pięciu dni od dnia wpłynięcia odwołania powołuje

komisję, która przeprowadza sprawdzenie wiadomości i umiejętności ucznia w formie pisemnej i ustnej lub – jeżeli dotyczy to sztuki/muzyki/plastyki, informatyki i wychowania fizycznego – w formie ćwiczeń praktycznych.

2) W skład komisji wchodzi:

- a) nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne
- b) nauczyciel ze szkoły prowadzący takie same lub zbliżone zajęcia edukacyjne
- c) wychowawca
- d) dyrektor lub wicedyrektor jako przewodniczący komisji

3) W czasie w/w sprawdzianu w sali mogą być obecni rodzice/prawni opiekunowie ucznia.

4) Do osiągnięcia pozytywnego wyniku trzeba wypełnić przynajmniej 85% wskazanych zadań. Negatywny wynik egzaminu oznacza pozostawienie wystawionej oceny.

5) Ustalona przez komisję ocena jest ostateczna.

2. Rodzice/prawni opiekunowie do dyrektora szkoły mogą zgłosić zastrzeżenie, jeżeli uznają, że semestralna/roczna ocena z zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Odwołanie musi zawierać szczegółowo przedstawione i konkretne zarzuty oraz wskazywać ocenę, jaka, zdaniem odwołującego się, powinna być wystawiona. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie 7 dni od dnia zakończenia semestralnych/rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

1) W przypadku zasadności zastrzeżenia dyrektor szkoły w ciągu 5 dni od wpłynięcia odwołania powołuje komisję, w skład której wchodzi:

- a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji
- b) wychowawca klasy
- c) wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie
- d) pedagog
- e) przedstawiciel Samorządu Uczniowskiego
- f) przedstawiciel Rady Rodziców

2) Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna i nie może być niższa od ustalonej wcześniej.

§ 88

1. W przypadku osiągnięcia przez ucznia pozytywnego wyniku egzaminu dyrektor szkoły zwraca się do nauczyciela o zmianę oceny i wystawienie stopnia zgodnego z wynikiem egzaminu.

2. Wynik postępowania odwoławczego przedstawia się radzie pedagogicznej w celu zatwierdzenia i podjęcia uchwały w sprawie promocji uczniów i ukończenia szkoły.

VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§89

1. Wychowawcy klas każdego roku do 20 września na godzinach wychowawczych uczniom oraz na zebraniach rodzicom/prawnym opiekunom przedstawiają zasady niniejszego regulaminu.

2. Pełny tekst Regulaminu znajduje się w pokoju nauczycielskim oraz gabinecie, którym opiekuje się dany wychowawca i jest do wglądu rodziców. Nikt nie może powoływać się na jego nieznaną.

§90

Rodzice, którzy nie uczestniczą w spotkaniach z wychowawcą i nauczycielami oraz nie kontrolujący systematycznie ocen dziecka, nie mogą w żadnym wypadku powoływać się na brak informacji.

§91

Zatwierdzenie wyników klasyfikacji semestralnej i rocznej oraz promocji uczniów i ukończenia szkoły stanowi podjęta przez Radę Pedagogiczną stosowna uchwała.

§92

Niniejszy regulamin jest elementem Statutu Zespołu Szkół w Starych Bogaczowicach, a

zmiany w regulaminie wprowadza się w trybie wprowadzania zmian w statucie.

§93

Nowelizacja niniejszego regulaminu wchodzi w życie z dniem przyjęcia przez Radę Pedagogiczną.

Tekst jednolity przyjęty

uchwałą Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej w dniu 19 października 2015 roku

uchwałą Rady Pedagogicznej Publicznego Gimnazjum w dniu 19 października 2015 roku