

# ANEKS I

## Rozdział 1. Zasady Wewnętrznszkolnego Oceniania

### § 1

1. Wewnętrznszkolnemu ocenianiu podlegają:
  - 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia;
  - 2) zachowanie ucznia w szkole;
  - 3) zachowanie poza szkołą, które ma wpływ na funkcjonowanie ucznia w szkole i oddziaływanie na środowisko.
2. Wewnętrznszkolne ocenianie osiągnięć edukacyjnych ma na celu:
  - 1) poinformowanie ucznia o poziomie i postępie jego wiedzy oraz zachowania;
  - 2) pomoc w organizowaniu i planowaniu procesu uczenia się i rozwoju;
  - 3) dostarczenie rodzicom/prawnym opiekunom oraz nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu i uzdolnieniach dziecka;
  - 4) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
  - 5) monitorowanie bieżącej pracy ucznia.
3. Wewnętrznszkolne ocenianie osiągnięć edukacyjnych obejmuje:
  - 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych zawartych w PZO oraz informowanie o nich uczniów i ich rodziców/prawnych opiekunów;
  - 2) bieżące i śródroczne ocenianie oraz klasyfikowanie według zasad, skali i w formach przyjętych w niniejszym regulaminie;
  - 3) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych, poprawkowych i sprawdzających;
  - 4) ustalanie śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych;
  - 5) realizację przewidzianych w regulaminie procedur poprawiania ocen.
4. Wewnętrznszkolne ocenianie zachowania polega na kształtowaniu wśród uczniów i respektowaniu ogólnie przyjętych norm etycznych oraz formułowaniu przez nauczycieli wychowawców opinii na temat jego funkcjonowania w społeczności szkolnej.

Ma ono na celu:

  - 1) wspieranie rozwoju psychicznego ucznia, kształtowanie jego dojrzałości, samodzielności i odpowiedzialności za siebie i innych;
  - 2) ukierunkowanie pracy ucznia nad swoją osobowością poprzez realizację celów wynikających ze szkolnego programu wychowawczo-profilaktycznego;

- 3) dostarczanie rodzicom/prawnym opiekunom informacji na temat zachowania ich dziecka oraz pomoc w jego wychowaniu.
5. Wewnątrzszkolne ocenianie zachowania ucznia obejmuje:
  - 1) informowanie przez wychowawcę na początku każdego roku szkolnego (do 20 września) uczniów i rodziców/prawnych opiekunów o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania, warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej ocenie klasyfikacyjnej, o podstawowych wymaganiach wychowawcy klasy oraz o skutkach ustalania uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
  - 2) bieżące obserwowanie dzieci klas I - III Szkoły Podstawowej;
  - 3) bieżące obserwowanie dzieci klas IV – VIII Szkoły Podstawowej oraz młodzieży oddziałów gimnazjalnych i zapis informacji o zachowaniu uczniów w „Zeszytcie uwag”
  - 4) systematyczne przekazywanie informacji rodzicom/prawnym opiekunom;
  - 5) formułowanie śródrocznych i rocznych ocen według regulaminu;

## § 2

### 1. W ocenianiu obowiązują zasady:

- 1) jawności ocen zarówno dla ucznia jak jego rodziców/opiekunów prawnych;
  - 2) częstotliwości i rytmiczności – uczeń oceniany jest na bieżąco i rytmicznie, ocena końcowa nie jest średnią ocen cząstkowych;
  - 3) jawności kryteriów – uczeń i jego rodzice/prawni opiekunowie znają kryteria oceniania, zakres materiału z każdego przedmiotu oraz formy pracy podlegające ocenie;
  - 4) różnorodności wynikająca ze specyfiki każdego przedmiotu;
  - 5) różnicowania wymagań – zadania stawiane uczniom powinny mieć zróżnicowany poziom trudności i dawać możliwość uzyskania wszystkich ocen.
  - 6) otwartości – wewnątrzszkolne ocenianie podlega weryfikacji i modyfikacji w oparciu o okresową ewaluację;
2. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne sam podejmuje decyzję, czy i na jakich zasadach udostępnia uczniom pisemne prace kontrolne zgodnie z „*Procedurą obiegu dokumentacji nauczania*”.
  3. Okres przechowywania dokumentacji związanej z ocenianiem określają odrębne przepisy. W przypadku prac kontrolnych, zeszytu zachowania okres ten nie może być krótszy niż dany rok szkolny. Nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne sam podejmuje decyzję, które rodzaje dokumentacji, nie objęte przepisami, podlegają przechowywaniu i na jakich zasadach.

4. Informacje o przebiegu i wyniku oceniania są poufne dla osób postronnych. Za osoby postronne nie uważa się pracowników pedagogicznych szkoły oraz uczniów tej samej klasy.
5. Nauczyciel jest obowiązany na podstawie pisemnej opinii publicznej lub niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne, do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom.
6. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.

## **Rozdział 2. Zasady szczegółowe oceniania osiągnięć edukacyjnych**

### **§ 3**

#### **Pierwszy etap kształcenia (klasy I – III Szkoły Podstawowej)**

1. Ocenianie zarówno osiągnięć edukacyjnych jak i zachowania uczniów w pierwszym etapie edukacyjnym tzn. klas I – III szkoły podstawowej ma charakter opisowy.
2. Zdobyte wiadomości, umiejętności, wkład pracy uczniów i zastosowanie tych wiadomości w praktyce są oceniane w ciągu semestru szkolnego zgodnie z ustaloną symboliką. Nauczyciele prowadzą zapisy oceny częściowej w dzienniku lekcyjnym. Rodzice są informowani o postępach w nauce na zebraniach.
3. Oceny semestralne i końcowe uczniowie otrzymują w formie oceny opisowej. Redagując ocenę opisową nauczyciel uwzględnia postępy w edukacji, w rozwoju emocjonalno – społecznym i osobiste osiągnięcia ucznia.
4. Ocena opisowa spełnia funkcję:
  - 1) diagnostyczną – dającą odpowiedź jak dziecko daleko w rozwoju jest względem wymagań stawianych przez nauczyciela;
  - 2) informacyjną – co dziecko opanowało, zrozumiało, co potrafi, jaki jest jego wkład pracy;
  - 3) korekcyjną – co opanowało, co robi dobrze, nad czym musi popracować, co poprawić, zrozumieć i udoskonalić;
  - 4) motywacyjną – odpowiadamy na pytanie czy dokonują się zmiany w samym dziecku, jakie jest tempo i dynamika tych zmian.

5. Dzięki ocenie opisowej uczeń może wyrównywać dostrzeżone przez nauczyciela braki, a nauczyciel dokonywać zmian w metodach swojej pracy. Rodzice po przeczytaniu oceny opisowej mogą jak najlepiej wspomagać dziecko w jego dalszym rozwoju.
6. Semestralna i roczna ocena opisowa uwzględnia poziom opanowania przez uczniów wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla I etapu oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przezwyciężeniem trudności oraz rozwijania uzdolnień.
7. Przygotowanie semestralnej oceny opisowej osiągnięć edukacyjnych i zachowania się dziecka ma miejsce na formularzu ustalonym przez zespół nauczycieli edukacji wczesnoszkolnej.
8. Ocenę roczną osiągnięć edukacyjnych i zachowania się dziecka nauczyciel przekazuje na formularzu świadectwa promocyjnego.

#### § 4

##### **Zakres i przedmiot oceny opisowej ucznia klas I-III**

1. Ocena opisowa uwzględnia efekty dydaktyczne i wychowawcze ucznia.
2. Ocena opisowa obejmuje opis osiągnięć dydaktycznych ucznia w zakresie:
  - 1) **edukacji polonistycznej:** czytanie, pisanie, mówienie, słuchanie, wypowiedanie się /ustne i pisemne/, gramatykę i ortografię;
  - 2) **edukacji społecznej:** kształtowanie postawy obywatelskiej i patriotycznej, postawy poszanowania tradycji i kultury własnego narodu, a także postawy poszanowania dla innych kultur i tradycji;
  - 3) **edukacji matematycznej:** pojęcie liczby naturalnej i jej zapis cyfrowy, opanowanie podstawowych działań arytmetycznych /dodawanie, odejmowanie, mnożenie, dzielenie/, umiejętność rozwiązywania zadań tekstowych, wiadomości z geometrii i umiejętności praktycznych z tego zakresu, wykorzystuje warcaby, szachy i inne gry planszowe lub logiczne - do rozwijania umiejętności myślenia strategicznego, logicznego, rozumienia zasad itp.;
  - 4) **edukacji przyrodniczej:** wiedza o otaczającym środowisku przyrodniczym i środowisku społecznym, umiejętność dokonywania obserwacji;
  - 5) **edukacji plastyczno – technicznej:** kultura pracy, poznawanie architektury, malarstwa i rzeźby, działalność plastyczno – techniczna;
  - 6) **edukacji muzycznej:** odtwarzanie i słuchanie muzyki, percepcja muzyki;

- 7) **edukacji zdrowotnej:** sprawność fizyczno - ruchową, elementy higieny osobistej, gry i zabawy ruchowe, naukę pływania;
- 8) **edukacji językowej** /j. angielski/: rozpoznawanie zwrotów stosowanych na co dzień oraz krótkich tekstów, czytanie wyrazów i prostych zdań, przepisywanie wyrazów i zdań, wypowiedzanie się;
- 9) **zajęć komputerowych:** znajomość elementarnych podstaw obsługi komputera, posługiwanie się wybranymi programami, wyszukiwanie i korzystanie z informacji, podejmowanie prób programowania.

## § 5

1. W systemie oceniania i gromadzenia informacji na temat postępów ucznia nauczyciel korzysta z następujących metod i narzędzi takich jak:
  - 1) diagnoza na wstępie;
  - 2) testy i sprawdziany;
  - 3) karty pracy ucznia;
  - 4) zeszyty ucznia i zeszyty ćwiczeń;
  - 5) bieżąca obserwacja ucznia ( aktywność, zaangażowanie, postawa, itp.);
  - 6) prace domowe;
  - 7) wytwory pracy ucznia;
  - 8) indywidualne i grupowe prace na lekcji.
2. Przy ocenianiu bieżącym nauczyciel stosuje:
  - 1) ocenianie słowne i pisemne;
  - 2) ikoniczne;
  - 3) symbole cyfrowe oznaczające poziomy osiągnięć ucznia.
3. Skala poziomów osiągnięć :
  - 6 – poziom bardzo wysoki
  - 5 – poziom wysoki
  - 4 – poziom średni
  - 3 – poziom niski
  - 2 – poziom bardzo niski
  - 1 – poziom niezadawalający (jest stosowany, kiedy dziecko nie opanowało wiadomości i umiejętności niezbędnych do kontynuowania dalszej nauki, w kolejnych etapach).

4. Wprowadzone symbole cyfrowe nie są oceną, jedynie informacją dotyczącą poziomu osiągnięć i umiejętności ucznia.
5. Przy ocenianiu nauczyciel uwzględnia możliwości intelektualne ucznia. Dostosowuje wymagania edukacyjne w stosunku do uczniów, u których stwierdzono trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe uniemożliwiające sprostanie wymaganiom edukacyjnym wynikającym z programu nauczania.
6. W pierwszym etapie edukacyjnym nie przewiduje się odwoływania od ustalonych przez nauczyciela ocen opisowych.
7. Opisowy charakter oceniania osiągnięć edukacyjnych ucznia w pierwszym etapie nauki nie dotyczy religii, z której wystawia się oceny według tradycyjnej skali.
8. W wyjątkowych przypadkach uczeń w klasach I – III może powtarzać klasę.
9. Rada Pedagogiczna podejmuje ww. decyzję na wniosek wychowawcy i po zasięgnięciu opinii rodziców/prawnych opiekunów dziecka.

## § 6

### **Drugi etap kształcenia i oddziały gimnazjalne**

1. Szkoła Podstawowa z oddziałami gimnazjalnymi pracuje systemem dwóch semestrów według organizacji roku szkolnego podanej przez ministra edukacji narodowej.
2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia odbywa się w ramach poszczególnych zajęć w formie wystawianych systematycznie i na bieżąco ocen cząstkowych oraz formułowaniu ocen śródrocznych i oceny rocznej.
3. Uczeń otrzymuje ocenę za osiągnięcia edukacyjne i zachowanie po zakończeniu semestru i na koniec roku szkolnego. Ocena roczna jest efektem pracy ucznia w I i II semestrze.
4. Uczeń ma prawo nie być pytany jeden raz w semestrze bez podania przyczyny swego nieprzygotowania. Nauczyciel w swoim zeszycie oznacza ten fakt skrótem „np.”, ale nie jest on absolutnie równoznaczny z oceną niedostateczną.
5. Plan nauczania szkoły, obok przedmiotów obowiązkowych, może obejmować przedmioty dodatkowe, z których można nie wystawiać ocen cząstkowych tylko oceny klasyfikacyjne (śródroczną i roczną) w skali określonej w § 59. ust.11 ZWO.
6. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia edukacyjne. Roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć dodatkowych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.

7. Ocena z dodatkowych zajęć edukacyjnych i religii/etyki jest wliczana do średniej ocen ucznia oraz do ogólnej średniej klasy.
8. Oceny osiągnięć uczniów w ramach poszczególnych zajęć edukacyjnych dokonuje nauczyciel prowadzący zajęcia i jest szczególnie obowiązany do wystawienia oceny klasyfikacyjnej. W razie jego dłuższej nieobecności oceny cząstkowe może również wystawić nauczyciel okresowo go zastępujący.
9. Nauczyciele na początku roku szkolnego tj. do 20 września obowiązani są do poinformowania uczniów i rodziców/prawnych opiekunów o wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania, o sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych oraz o zasadach wystawiania ocen klasyfikacyjnych: śródrocznej i rocznej.
10. Przedmiotem oceny osiągnięć ucznia w ramach poszczególnych zajęć są:
  - 1) zakres wiadomości i umiejętności;
  - 2) stopień zrozumienia materiału programowego;
  - 3) umiejętności zastosowania wiedzy w sytuacjach typowych i wymagających twórczego podejścia do problemu;
  - 4) stopień gotowości do samodzielnego poszerzania wiedzy;
  - 5) zaangażowanie w proces dydaktyczny;
  - 6) umiejętność prezentowania i przekazywania wiedzy i umiejętności;
  - 7) w przypadku wychowania fizycznego także reprezentowanie szkoły w zawodach sportowych.
11. Oceny cząstkowe, klasyfikacyjne śródroczne i roczne począwszy od klasy IV Szkoły Podstawowej wystawia się wg następującej skali:
  - 1) stopień celujący: **6**
  - 2) stopień bardzo dobry: **5**
  - 3) stopień dobry: **4**
  - 4) stopień dostateczny: **3**
  - 5) stopień dopuszczający: **2**
  - 6) stopień niedostateczny: **1**
12. Istnieje możliwość ustalania ocen bieżących i klasyfikacyjnych w formie opisowej, która ma na celu udzielenie uczniowi pomocy w nauce w postaci informacji o tym co uczeń dobrze zrobił, co i jak powinien poprawić.
13. Począwszy od klasy IV Szkoły Podstawowej skalę ocen określoną w ust.11 w przypadku wystawiania bieżących ocen cząstkowych i ocen klasyfikacyjnych śródrocznych nauczyciel

może rozszerzyć poprzez dodanie znaku „+” (plus) lub „-” (minus), lub zastosować formę opisową.

**14. Ustala się następujące kryteria oceniania:**

**1) ocenę celującą (6) otrzymuje uczeń, który:**

- a) posiadał wiedzę i umiejętności w bardzo dużym zakresie wykraczające ponad program nauczania przedmiotu w danej klasie, co dało mu tytuł laureata konkursu o zasięgu wojewódzkim i ponad wojewódzkim uznawanego przez MEN za priorytet,
- b) posiadał całościowo wiedzę i umiejętności znacznie wykraczające ponad program nauczania przedmiotu w danej klasie i wyraźnie przewyższa wiedzą i umiejętnościami swoich rówieśników, a w konkursach lub zawodach sportowych osiąga duże sukcesy,
- c) samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia,
- d) biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych i praktycznych,
- e) posiada wysoki ponadprzeciętny stopień aktywności fizycznej, duże umiejętności techniczne w wybranej dyscyplinie sportu, znaczące osiągnięcia indywidualne lub zespołowe w międzyszkolnych zawodach sportowych,
- f) z przedmiotów artystycznych, poza wykraczającymi poza program nauczania wiadomościami i umiejętnościami, wykazuje się udokumentowanymi osiągnięciami własnej twórczości muzycznej lub plastycznej.

**2) ocenę bardzo dobrą (5) otrzymuje uczeń, który:**

- a) opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określone programem nauczania przedmiotu w danej klasie,
- b) sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami,
- c) samodzielnie rozwiązuje problemy teoretyczne i praktyczne ujęte programem nauczania,
- d) potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach.

**3) ocenę dobrą (4) otrzymuje uczeń, który:**

- a) nie opanował w pełni wiadomości i umiejętności określonych programem nauczania w danej klasie, ale opanował je na poziomie przekraczającym wymagania zawarte w podstawie programowej,
- b) poprawnie stosuje wiadomości,
- c) samodzielnie rozwiązuje (wykonuje) typowe zadania teoretyczne i praktyczne.

**4) ocenę dostateczną (3) otrzymuje uczeń, który:**

- a) opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania w danej klasie na poziomie nie przekraczającym wymagań zawartych w podstawie programowej,



b) rozwiązuje (wykonuje) typowe zadania teoretyczne i praktyczne o średnim stopniu trudności.

5) **ocenę dopuszczającą (2) otrzymuje uczeń**, który:

a) ma braki w opanowaniu podstaw programowych, ale braki te nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki,

b) rozwiązuje (wykonuje) zadania teoretyczne i praktyczne o niewielkim stopniu trudności, uzyskując 30% pozytywnych odpowiedzi.

6) **ocenę niedostateczną (1) otrzymuje uczeń**, który:

a) nie opanował wiadomości i umiejętności określonych w podstawie programowej danego przedmiotu w danej klasie, a braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu,

b) nie jest w stanie rozwiązać (wykonać) zadań o niewielkim (elementarnym) stopniu trudności.

15. Kryteria zawarte w ust. 14 pkt 1 nie dotyczą uczniów z obniżeniem wymagań programowych oraz realizujących program szkoły specjalnej.

16. Dla uczniów wymienionych w ust. 15 nauczyciel przedmiotu przygotowuje odrębny system oceniania ujęty w PZO i zatwierdzony przez zespół przedmiotowy.

17. Minimalna ilość ocen cząstkowych w ciągu semestru, na podstawie których wystawia się ocenę klasyfikacyjną, nie powinna być mniejsza niż podwójna liczba godzin dydaktycznych danych zajęć edukacyjnych w tygodniu, a w przypadku zajęć edukacyjnych w wymiarze 1 godziny tygodniowo - nie mniejsza niż 3.

18. Oceny cząstkowe powinny być wystawiane za różne formy aktywności ucznia zależnie od specyfiki przedmiotu np. odpowiedzi ustne, prace domowe, prace pisemne, prace plastyczne, prace metodą projektu.

19. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne sam określa zasady poprawiania ocen cząstkowych.

20. Rozróżnia się następujące kategorie pisemnego sprawdzania wiedzy i umiejętności ucznia:

1) test diagnostyczny, który w Szkole Podstawowej w klasach IV – VIII oraz oddziałach gimnazjalnych w klasach II – III do końca września danego roku szkolnego przeprowadza każdy nauczyciel;

2) test diagnostyczny na tzw. „wejście”, który w klasach IV Szkoły Podstawowej może przeprowadzić odpowiedni zespół przedmiotowy;

3) praca klasowa, której zasady przeprowadzenia uczeń ma prawo znać z tygodniowym wyprzedzeniem, obejmuje duże partie materiału, a wystawiona z niej ocena ma znaczący wpływ na ocenę okresową;

- a) w Szkole Podstawowej w ciągu jednego dnia można przeprowadzić tylko jedną pracę klasową; w ciągu tygodnia nie więcej niż dwie,
  - b) w oddziałach gimnazjalnych w ciągu jednego dnia można przeprowadzić tylko jedną pracę klasową; w ciągu tygodnia nie więcej niż trzy.
- 4) sprawdzian, którego zasady przeprowadzania uczeń ma prawo znać z wyprzedzeniem dwóch dni roboczych, obejmuje materiał z trzech ostatnich lekcji:
- a) w Szkole Podstawowej w ciągu jednego dnia nauki można przeprowadzić nie więcej niż jeden sprawdzian; sprawdzianu nie powinno się przeprowadzać w dniu zapowiedzianej pracy klasowej,
  - b) w oddziałach gimnazjalnych w ciągu jednego dnia nauki można przeprowadzić nie więcej niż dwa sprawdziany; sprawdzianów nie powinno się przeprowadzać w dniu zapowiedzianej pracy klasowej.
- 5) kartkówki – kontrolują opanowanie wiadomości i umiejętności z ostatniej lekcji lub pracy domowej, a uzyskane oceny mają rangę odpowiedzi ustnej:
- a) przy ich przeprowadzaniu nie obowiązują ograniczenia,
  - b) przy ich przeprowadzaniu nie obowiązują terminy zapowiadania,
- 6) badanie wyników nauczania.
- 21.** Wszystkie pisemne formy sprawdzania wiedzy powinny być poprawione i ocenione przez nauczyciela w ciągu 14 dni od ich napisania przez uczniów.
- 22.** W przypadku nieprzystąpienia do pisemnego sprawdzianu wiadomości z powodu nieobecności usprawiedliwionej uczeń ma prawo – jeżeli tak postanowi nauczyciel – przystąpić do analogicznego sprawdzianu z tej samej partii materiału lub zaliczenia jej w inny sposób w ustalonym odpowiednio terminie.
- 23.** Po co najmniej tygodniowej usprawiedliwionej nieobecności na zajęciach uczeń:
- 1) ma prawo i obowiązek w ciągu tygodnia po powrocie do szkoły uzupełnić w zeszycie podany przez nauczyciela materiał;
  - 2) uczeń może mieć wydłużony termin maksymalnie do dwóch tygodni, gdy mieszka w miejscowości znacznie oddalonej od miejsca zamieszkania kolegów i koleżanek z klasy.
- 24.** Nie stawia się ocen za odpowiedzi ustne i nie przeprowadza się kartkówek bezpośrednio po całodziennej lub kilkudniowej wycieczce szkolnej.
- 25.** Zapis ten nie dotyczy terminu pracy klasowej lub sprawdzianu z tego przedmiotu, którego zajęcia odbywają się raz w tygodniu, a wycieczka odbyła się kilka dni później po danej lekcji lub też praca klasowa lub sprawdzian zostały zapowiedziane przez nauczyciela na co najmniej dwa dni przed wycieczką.

26. W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony na czas określony z wykonywania wybranych ćwiczeń fizycznych przez lekarza specjalistę lub zwolniony całkowicie z zajęć wychowania fizycznego przez lekarza specjalistę oraz na wniosek rodziców/ prawnych opiekunów, informatyki lub technologii informatycznej. Decyzję o zwolnieniu podejmuje dyrektor szkoły na podstawie wydanej przez lekarza opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach. W przypadku zwolnienia ucznia z w/w zajęć w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony (-a)”.
27. Osoba zwolniona z w/w zajęć jest jednak obecna na lekcji, a za jej bezpieczeństwo odpowiada nauczyciel je prowadzący.
28. Ewentualne zwolnienie z lekcji może nastąpić tylko na prośbę rodzica/prawnego opiekuna pod warunkiem, że zajęcia stanowią pierwszą lub ostatnią lekcję. Z ostatniej lekcji w danym dniu uczeń może być zwolniony pod warunkiem odebrania go ze szkoły przez rodzica/prawnego opiekuna lub inną, wskazaną przez niego dorosłą osobę.

### **Rozdział 3. Zasady ogólne oceniania zachowania**

#### **§ 7**

1. Informację o zasadach oceniania zachowania wychowawca klasy podaje uczniom i rodzicom /prawnym opiekunom do 20 września danego roku.

#### **§ 8**

1. Do **I semestru roku szkolnego 2017/2018 włącznie w kl. IV - VIII** ocenę wystawia wychowawca po wysłuchaniu samooceny ucznia, opinii innych uczniów z klasy, opinii otrzymanych od nauczycieli, na podstawie własnych obserwacji i po analizie wpisów do „Zeszytu uwag”. **Od II semestru roku szkolnego 2017/2018** ocenę z zachowania wystawia wychowawca klasy na podstawie zebranych przez ucznia punktów (§62 ust. 2) wpisanych do „Zeszytu uwag”, po wypowiedzeniu się zainteresowanej osoby oraz zespołu klasowego
2. Wychowawca nie może bezpodstawnie podwyższać oceny, bowiem uczeń z wymaganiami na poszczególny stopień zapoznawany jest na początku roku szkolnego.
3. Ocenę zachowania ucznia dokonuje się w trzech aspektach:
  - 1) kultury osobistej;
  - 2) wypełniania obowiązków szkolnych;

- 3) funkcjonowania w grupie rówieśniczej i szkolnej.
4. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną z zachowania, począwszy od klasy IV, ustala się według następującej skali:
- 1) *wzorowe*
  - 2) *bardzo dobre*
  - 3) *dobre*
  - 4) *poprawne*
  - 5) *nieodpowiednie*
  - 6) *naganne*

**5. Ocenę wzorową otrzymuje uczeń, który:**

w zakresie kultury osobistej jest:

- 1) nienagannie grzeczny,
- 2) samorzutnie organizuje pomoc dla innych,
- 3) jest pod każdym względem uczciwy,
- 4) wykazuje odwagę cywilną,

w zakresie wypełniania obowiązków szkolnych:

- 1) jest w szczególności sposobem zaangażowany w realizację obowiązków szkolnych,
- 2) do roku szkolnego kończącego klasę VI zdał egzamin i uzyskał kartę rowerową;  
Zwolnienie  
z egzaminu uzyskania karty rowerowej, następuje tylko z ważnych przyczyn na mocy informacji od lekarza o przeciwwskazaniach zdrowotnych.
- 3) w swoich działaniach wykracza poza podstawowe wymagania stawiane przez nauczycieli w zakresie funkcjonowania w grupie rówieśniczej i szkolnej:
- 4) wykazuje się własną inicjatywą w organizowaniu działań przynoszących pożytek w jego klasie lub szkole,
- 5) jest zawsze chętny do współpracy w realizacji różnych inicjatyw uczniów i nauczycieli

**6. Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:**

w zakresie kultury osobistej:

- 1) zawsze stosuje w rozmowie wymagane zwroty grzecznościowe;
- 2) pomaga innym, jest prawdomówny;
- 3) jest odpowiedzialny za swoje czyny i słowa;
- 4) szanuje to, że ktoś jest inny;
- 5) potrafi panować nad emocjami.

w zakresie wypełniania obowiązków szkolnych:

- 1) wywiązuje się ze wszystkich zadań związanych z nauką z wszystkich zajęć edukacyjnych;

- 2) do roku szkolnego kończącego klasę VI zdał egzamin i uzyskał kartę rowerową;  
Zwolnienie  
z egzaminu uzyskania karty rowerowej, następuje tylko z ważnych przyczyn na mocy informacji od lekarza o przeciwwskazaniach zdrowotnych.
- 3) zawsze starannie i solidnie wykonuje polecenia nauczyciela;
- 4) w zakresie funkcjonowania w grupie aktywnie uczestniczy w życiu klasy i szkoły;

**7. Ocena dobrą otrzymuje uczeń, który:**

w zakresie kultury osobistej:

- 1) wysławia się w sposób kulturalny, stosuje zwroty grzecznościowe;
- 2) stara się pomagać innym;
- 3) bierze odpowiedzialność za swoje czyny i słowa;
- 4) jest tolerancyjny, panuje nad emocjami;

w zakresie wypełniania obowiązków szkolnych:

- 1) w miarę swoich możliwości wywiązuje się z zadań związanych z nauką;
- 2) do roku szkolnego kończącego klasę VI bez powodu nie przystąpił do egzaminu i nie uzyskał karty rowerowej;
- 3) starannie i solidnie wykonuje polecenia nauczyciela;
- 4) w zakresie funkcjonowania w grupie uczestniczy w życiu klasy i szkoły.

**8. Ocena poprawną otrzymuje uczeń, który:**

w zakresie kultury osobistej:

- 1) na ogół wysławia się w sposób kulturalny, zazwyczaj stosuje zwroty grzecznościowe;
- 2) pomaga innym, ale działania podejmuje niesamodzielnie;
- 3) rozumie, co znaczy odpowiedzialność za czyny i słowa, ale nie zawsze tak postępuje;
- 4) rozumie, co to jest tolerancja, ale nie zawsze tak postępuje tolerancyjny;
- 5) nie zawsze panuje nad emocjami.

w zakresie wypełniania obowiązków szkolnych:

- 1) w miarę swoich możliwości wywiązuje się z zadań związanych z nauką
- 2) starannie i solidnie wykonuje polecenia nauczyciela
- 3) w zakresie funkcjonowania w grupie rówieśniczej i szkolnej uczestniczy w życiu klasy i szkoły, ale działania podejmuje niesamodzielnie.

**9. Ocena nieodpowiednią otrzymuje uczeń, który:**

w zakresie kultury osobistej:

- 1) często zachowuje się nieodpowiednio i często zdarzają mu się uchybienia w nieprzestrzeganiu Regulaminu Szkoły;
- 2) nie panuje nad emocjami

w zakresie wypełniania obowiązków szkolnych:

- 1) często nie wywiązuje się z zadań związanych z nauką: często nie dorabia prac domowych, nie ma zeszytu, podręcznika lub innych rzeczy potrzebnych do zajęć;
- 2) bardzo często bez powodu spóźnia się na lekcje;
- 3) lekceważy polecenia nauczycieli;
- 4) w zakresie funkcjonowania w grupie rówieśniczej:
  - a) nie angażuje się w działania prowadzone na terenie klasy i szkoły;
  - b) nie wykazuje inicjatywy działania i nie chce włączyć się do pracy na rzecz klasy i szkoły.

**10. Ocenę naganną otrzymuje uczeń, który:**

w zakresie kultury osobistej - mimo ciągłych upomnień nauczyciela, wychowawcy – pokazuje niektóre z następujących zachowań:

- 1) agresję słowną;
- 2) agresję fizyczną;
- 3) notoryczne kłamstwa;
- 4) brak poszanowania dla innych;
- 5) brak poszanowania dla wspólnego i cudzego mienia;
- 6) złodziejstwo;
- 7) palenie papierosów, spożywanie alkoholu, używanie narkotyków.

w zakresie wypełniania obowiązków szkolnych:

- 1) regularnie nie wypełnia obowiązków ucznia, a w szczególności nagminnie nie odrabia prac domowych
- 2) lekceważąco odnosi się do nauki, nauczycieli
- 3) notorycznie spóźnia się na lekcje
- 4) wagaruje
- 5) prezentuje takie zachowania, które są niezgodne z Regulaminem Szkoły
- 6) świadomie lekceważy przyjęte na siebie zobowiązania
- 7) w zakresie funkcjonowania w grupie rówieśniczej i szkolnej świadomie podejmuje działania przynoszące szkodę uczniom w klasie i szkole.

## **§ 9**

### **Ocenianie w oddziałach gimnazjalnych**

1. Zasadniczy wpływ na ocenę z zachowania ma kultura osobista ucznia i jego stosunek do obowiązków szkolnych.
2. Ocenę z zachowania wystawia wychowawca klasy na podstawie zebranych przez ucznia punktów (określa ust. 5) wpisanych do „Zeszytu uwag”, po wypowiedzeniu się zainteresowanej osoby oraz zespołu klasowego.

3. W ostatnim tygodniu każdego miesiąca dokonuje się cząstkowej oceny zachowania.
4. Ocena wystawiona przez wychowawcę jest ostateczna z zastrzeżeniem przepisów dotyczących postępowania odwoławczego.
5. Przyjmuje się następującą skalę ocen z zachowania i odpowiadającą jej punktację:
  - ilość punktów wyjściowych na początku każdego semestru = 100
  - liczba punktów na poszczególne oceny:
    - od 181 = wzorowe
    - 141 - 180 = bardzo dobre
    - 101 - 140 = dobre
    - 61 - 100 = poprawne
    - 21 - 60 = nieodpowiednie
    - do 20 = naganne
6. Oceny ogólnej dokonuje się na koniec semestru i roku szkolnego.
7. Wagary, zachowania chuligańskie, kradzież, wymuszanie pieniędzy, winno być obowiązkowo zgłaszane do pedagoga szkolnego.
8. Przyjmuje się następujące zagadnienia szczegółowe brane pod uwagę przy ocenie z zachowania:

### **ZACHOWANIE NA LEKCJI I PRZERWACH**

#### Punkty ujemne

Zachowania:

- **-2** pkt podpowiadanie
- **-5** pkt przeszkadzanie w prowadzeniu zajęć (jedzenie, rozmowa, śmiech, „liściki”)
- **-2** pkt spóźnienie bez powodu na pierwszą lekcję
- **-3** pkt spóźnienie bez powodu na lekcję w ciągu dnia
- **-10** pkt niestosowanie się do poleceń nauczyciela
- **-5** pkt odpisywanie prac domowych w szkole
- od **-10** do **-15** pkt niewłaściwe słownictwo, aroganckie odzywanie się do kolegów, koleżanek, pracowników szkoły i osób dorosłych
- **-20** pkt wulgaryzmy
- **-10** pkt zachowania negatywne powtarzane przez ucznia podczas lekcji mimo upomnienia nauczyciela
- **-10** pkt zaśmiecanie klasy, korytarza
- **-20** pkt oszukiwanie nauczyciela lub innego pracownika szkoły

- **-50** pkt obrażanie nauczyciela lub innych pracowników szkoły (mogą być też wyciągnięte inne konsekwencje w zależności od decyzji wychowawcy, RP, pedagoga, dyrektora)
  - **od -10** pkt świadome niszczenie sprzętu szkolnego \*
  - **-30** pkt wpisanie oceny do dziennika (punkty za każdą ocenę)
  - **-20** pkt zamazanie w zeszycie oceny lub innej uwagi do rodzica
  - **-20** pkt bójka
- 1) Jeżeli uczeń w I semestrze/II semestrze dopuścił się czynów na co najmniej – 30 pkt, nie może otrzymać z zachowania oceny wzorowej.
  - 2) Jeżeli uczeń w I semestrze/II semestrze dopuścił się czynów na co najmniej – 50 pkt, nie może otrzymać z zachowania oceny bardzo dobrej.
  - 3) Jeżeli uczeń w I semestrze/II semestrze dopuścił się czynów na co najmniej – 70 pkt, nie może otrzymać z zachowania oceny dobrej.

**\* W kwestiach spornych decyzję podejmuje dyrektor szkoły.**



## **OBOWIĄZKI:**

### Punkty ujemne

Zachowania:

- **-3** pkt brak obuwia zmiennego (każdorazowo)
- od **-3** do **-10** nieprawidłowy dyżur (punktacja za cały tydzień)
- **-2** pkt przebywanie po dzwonku na korytarzu
- **-3** pkt nieobecność - każda nieusprawiedliwiona godzina
- **-10** pkt wagary, ucieczka z zajęć, opuszczanie wybranej lekcji - za każdą godzinę
- **-10** pkt wyzywające malowanie paznokci, ekstrawagancka fryzura
- **-30** pkt korzystanie na lekcji z telefonu komórkowego
- **-30** pkt odmowa oddania telefonu nauczycielowi
- **-20** pkt nieodpowiedni, wyzywający strój (np. odkryty brzuch)
- **-10** pkt niewywiązywanie się bez powodu z przyjętego na siebie zadania

### Punkty dodatnie

Zachowania:

- **+ 10** pkt prawidłowy dyżur w ciągu tygodnia
- **+ 5** pkt dobrowolny dyżur po lekcjach
- **+ 30** pkt rzetelne wypełnianie przez cały semestr stałego zadania w klasie np. opieka nad kwiatami, opieka nad sprzętem RTV
- **+ 50** pkt 100% frekwencji w całym semestrze
- **+ 10** pkt właściwe pełnienie funkcji w samorządzie klasowym (cały semestr)
- **+ 20** pkt właściwe pełnienie funkcji w samorządzie szkolnym (cały semestr)
- **+ 40** pkt prowadzenie przez cały semestr gazetki klasowej (własny pomysł i materiały, minimum 3 w semestrze)
- **+ 10** pkt jednorazowe opracowanie gazetki klasowej (materiały nauczyciela)

## **POMOC**

### Punkty dodatnie

Zachowania:

- **+ 10** pkt przygotowanie sali po lekcjach do uroczystości klasowej, szkolnej lub środowiskowej
- **+ 10** pkt porządkowanie na przerwie lub po lekcjach sali np. po akademii, zebraniu, konkursie, spotkaniu środowiskowym itp.
- **+ 10** pkt dobrowolne przyniesienie do klasy pomocy dydaktycznej lub innej rzeczy, co absolutnie nie może wiązać się z wysokimi kosztami

- + 10 pkt wykonanie na komputerze pomocy do zajęć
- + 10 pkt właściwa organizacja imprezy szkolnej np. dyskoteki, konkursu
- + 30 pkt udokumentowana pomoc w bibliotece szkolnej (w czasie wolnym od zajęć, cały semestr)
- + 20 pkt systematyczna i efektywna pomoc uczniowi słabszemu (za miesiąc)
- + 15 pkt prowadzenie zeszytu przedmiotowego uczniowi na długim zwolnieniu
- + 15 pkt naprawa, konserwacja pomocy dydaktycznych (jeżeli nie dotyczy prędeży uszkodzonej)
- + 20 pkt dobrowolne prace społeczne na rzecz szkoły (np. zaprojektowanie i wykonanie dyplomów, wyróżnień itp.), dobrowolne prace społeczno-użyteczne na rzecz środowiska lokalnego
- **Od + 10 do + 30 pkt** za pracę w ramach wolontariatu
- **Od + 10 do + 30 pkt** przygotowanie i prowadzenie konkursu

#### **KONKURSY, WYSTĘPY, ZAJĘCIA POZALEKCYJNE, AKCJE i PRACE SPOŁECZNE**

Miejsca	Konkurs wewnątrzszkolny, konkurs pozaszkolny niższej rangi	Konkurs ogólnopolski, którego nie wymienia MEN np. Kangur, Sezam itp.		Konkurs pozaszkolny typu: olimpiada, np. Zdolny Ślązak, Być kimś		Zawody sportowe		
		Miejsce	Punkty	Powiat	Wojew.	Powiat	Region	Wojew.
I	10	1-5	50	50	100	40	60	120
II	9	6-10	40	40	90	30	50	110
III	8	11-15	30	30	80	20	40	100
Laureat	-----	-----	20-50*	-----	20	----	----	----
Wyróżnienie	5	-----	10*	20	70	10	10	III-VIII – 50 p.
Udział z pozyt. wynikami	-----	-----	-----	10	10	10	10	10

\* laureat na szczeblu powiatu = wyróżnienie na szczeblu województwa

Punkty	Zachowania
<b>Max + 20 pkt.</b>	Przygotowanie i udział w występach, akademiach, spotkaniach, itp.
Max 30 pkt.	Udział w akcjach typu „Sprzątanie Świata”, zazielenianie terenu przy szkole, porządkowanie terenu przyszkolnego, itp.
- 5 pkt.	Nieusprawiedliwiona obecność na próbie przed występami, zawodami sportowymi, konkursami przedmiotowymi
+ 10 pkt.	Efekt zajęć pozalekcyjnych na które uczeń sam się zadeklarował np. praca plastyczna, wystawa, gazetka tematyczna
- 30 pkt.	Bezpodstawna nieobecność na konkursie, występie zawodach wbrew deklaracjom udziału
+ 2 pkt za kg, max 30	Zbiórka surowców wtórnych, kasztanów, żołądzi, itp.

**9. W sprawach, które nie zostały ujęte w niniejszej części regulaminu, ostateczny głos po konsultacji, należy do dyrektora szkoły.**

#### **Rozdział 4. Tryb i zasady ustalania oceny z zachowania**

##### **§ 10**

1. Ocena z zachowania ucznia na każdym etapie kształcenia nie może mieć wpływu na jego ocenę z zajęć edukacyjnych, promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły. Jej ustalenie jest czynnością jawną tzn. odbywa się w obecności całej klasy.
2. Rada Pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole co najmniej dwa razy ustalono naganną ocenę klasyfikacyjną z zachowania.
3. Przyjęty system ma przygotować młodych ludzi do rzetelnego wypełniania obowiązków, respektowania regulaminów i prawidłowego funkcjonowania w przyszłości, w szkole programowo wyższej, w zakładzie pracy.
4. Wychowawca na miesiąc przed radą klasyfikacyjną obowiązany jest podać do wiadomości rodziców informację o przewidywanej dla jego dziecka nieodpowiedniej lub nagannej ocenie z zachowania oraz o skutkach ustalania uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania.

## **§ 11**

1. Rodzice/prawni opiekunowie do dyrektora szkoły mogą pisemnie zgłosić zastrzeżenie, jeżeli uznają, że semestralna/roczna ocena z zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.
2. Procedurę zastrzeżenia określa § 9 ust. 2 niniejszego ZWO.

## **Rozdział 5. Klasyfikowanie i promowanie uczniów**

### **§ 12**

1. Rok szkolny dzieli się na dwa semestry.
2. Terminy rozpoczęcia i zakończenia zajęć dydaktycznych określone są przez ministra edukacji narodowej w kalendarzu na dany rok szkolny.
3. Klasyfikowanie śródroczne i roczne polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia oraz na ustaleniu oceny z zachowania zgodnie z zapisami niniejszego regulaminu.
4. Ocena roczna odzwierciedla wiedzę, umiejętności i pracę ucznia w całym roku szkolnym.
5. Jeżeli z uzasadnionych powodów (np. zmiana szkoły, liczne nieobecności) nie przeprowadzono klasyfikacji ucznia za semestr, a istnieją podstawy do oceny osiągnięć edukacyjnych i jego umiejętności, wiadomości zostały uzupełnione oraz pozwalają na kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej lub ukończenie szkoły, można dokonać klasyfikacji rocznej.
6. W ww. sytuacji nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne ustala sposób i termin nadrobienia, a następnie zaliczenia materiału pierwszego i/lub drugiego semestru.
7. Klasyfikację za pierwszy semestr przeprowadza się na 10 dni przed wyznaczonym terminem jego zakończenia, a klasyfikację roczną – w ciągu ostatnich dwóch tygodni zajęć przed wakacjami.
8. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu jego nieobecności przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „niesklasyfikowany” albo „niesklasyfikowana”.
9. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny na zasadach określonych w niniejszym regulaminie. Egzamin obejmuje zakres materiału, w którym uczeń nie został sklasyfikowany.

- 10.** Na wniosek rodziców/prawnych opiekunów ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieobecności usprawiedliwionych rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny w następujących przypadkach:
- 1) zdolności ucznia pozwalają przewidzieć samodzielne uzupełnienie ewentualnych braków wiedzy i umiejętności oraz skutecznie kontynuować naukę na dalszym etapie;
  - 2) obniżona sprawność myślenia i uczenia się spowodowana jest silnymi przeżyciami;
  - 3) obniżona sprawność myślenia i uczenia się jest skutkiem trudnej sytuacji życiowej ucznia, chorobą, patologią i niewydolnością wychowawczą w rodzinie.
- 11.** Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń realizujący indywidualny tok lub program nauki na podstawie odrębnych przepisów. Jeżeli nie ma podstaw do ustalenia oceny, egzamin klasyfikacyjny zdaje także uczeń spełniający obowiązek szkolny poza placówką tj. nauczanie indywidualne. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia spełniającego obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą nie obejmuje następujących obowiązkowych zajęć edukacyjnych: technika, zajęcia techniczne, plastyka, muzyka, zajęcia artystyczne i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.
- 12.** Egzamin klasyfikacyjny z materiału pierwszego semestru przeprowadza się do końca tego semestru, a roczny egzamin klasyfikacyjny nie później niż w dniu poprzedzającym zakończenie rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami/prawnymi opiekunami.
- 13.** W przypadku usprawiedliwionej nieobecności ucznia wyznacza się kolejny termin.
- 14.** Pytania i zadania egzaminu klasyfikacyjnego przygotowuje, przedstawia do zatwierdzenia dyrektorowi szkoły, następnie przeprowadza jednoosobowo nauczyciel prowadzący określone zajęcia edukacyjne. Poziom pytań i zadań egzaminu klasyfikacyjnego musi być zróżnicowany i umożliwiać wystawienie ocen od dopuszczającej do bardzo dobrej, a na życzenie ucznia lub rodziców/prawnych opiekunów – celującej.
- 15.** Egzamin klasyfikacyjny może składać się z części pisemnej i ustnej lub tylko jednej z nich. Jeżeli egzamin odbywa się z muzyki, plastyki, zajęć artystycznych, informatyki, techniki, zajęć technicznych oraz wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę ćwiczeń praktycznych.
- 16.** W czasie egzaminu klasyfikacyjnego w sali egzaminacyjnej mogą być obecni w charakterze obserwatorów rodzice/prawni opiekunowie ucznia.
- 17.** Z przeprowadzenia egzaminu klasyfikacyjnego komisja, której przewodniczy dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w szkole inne kierownicze stanowisko, sporządza protokół zawierający datę egzaminu, imiona i nazwiska egzaminatora oraz egzaminowanego, pytania

i zadania egzaminacyjne oraz zwięzłą charakterystykę odpowiedzi (część ustna) i wykonania zadań przez ucznia. Do protokołu dołącza się prace pisemne ucznia. Protokół egzaminu klasyfikacyjnego stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

- 18.** Uczeń, który z egzaminu klasyfikacyjnego otrzymał ocenę niedostateczną znajduje się w sytuacji prawnej, jak gdyby otrzymał śródroczną/roczną ocenę niedostateczną i może mieć prawo do egzaminu poprawkowego lub procedury odwoławczej.
- 19.** Na miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej nauczyciele za pośrednictwem wychowawców obowiązani są pisemnie poinformować rodziców/prawnych opiekunów ucznia o zagrożeniu oceną niedostateczną z zajęć edukacyjnych lub naganną oceną z zachowania.
- 20.** Procedury informowania rodziców o ocenie niedostatecznej lub nagannej ocenie z zachowania można przeprowadzić następująco:
  - 1) przesłanie zawiadomienia listem poleconym;
  - 2) przekazanie pisma przez ucznia, który zobowiązany jest zwrócić podpisane przez rodziców /prawnych opiekunów zawiadomienia w ciągu trzech dni;
- 21.** Jeżeli obniżenie oceny z zachowania nastąpiło wskutek zdarzeń mających miejsce na mniej niż miesiąc przed klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej, zawiadomienie następuje w terminie późniejszym.
- 22.** O przewidywanej ocenie semestralnej/rocznej nauczyciel winien powiadomić uczniów a za ich pośrednictwem rodziców/prawnych opiekunów na tydzień przed terminem wystawienia oceny. Ocena ostateczna może się różnić od oceny prognozowanej nie więcej niż jeden stopień.
- 23.** Rodzice/prawni opiekunowie mogą wnieść w formie pisemnej odwołanie od oceny semestralnej/rocznej, jeżeli uznają, że semestralna/roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Procedurę odwołania określa §69 ust.1 niniejszego ZWO.
- 24.** Uczniowi, który napotkał poważne trudności w nauce i jest zagrożony oceną niedostateczną szkoła udziela pomocy w następujących formach:
  - 1) umożliwia indywidualne konsultacje;
  - 2) udziela pomocy w planowaniu własnej nauki;
  - 3) zleca dodatkowe, prostsze zadania umożliwiające poprawę oceny;
  - 4) udostępnia pomoce naukowe;
  - 5) wskazuje właściwą literaturę;
  - 6) organizuje pomoc koleżeńską;
  - 7) ustala indywidualne sposoby i termin poprawy oceny.

- 25.** Uczeń klas I – III Szkoły Podstawowej otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli został sklasyfikowany i jego osiągnięcia edukacyjne oceniono pozytywnie.
- 26.** Uczeń klas IV – VIII Szkoły Podstawowej oraz oddziałów gimnazjalnych otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania uzyskał oceny powyżej niedostatecznej z zastrzeżeniem §62 ust. 2.
- 27.** Uczeń klasy VIII Szkoły Podstawowej oraz klasy III oddziału gimnazjalnego otrzymuje świadectwo ukończenia szkoły tylko pod warunkiem uzyskania oceny z przedmiotów powyżej niedostatecznej oraz przystąpienia do egzaminu przeprowadzonego przez Okręgową Komisję Egzaminacyjną.
- 28.** Począwszy od klasy czwartej Szkoły Podstawowej i w oddziałach gimnazjalnych uczniów, którzy w wyniku rocznej klasyfikacji uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy.
- 29.** Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej i ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, informatyki, techniki, zajęć technicznych oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma charakter ćwiczeń praktycznych. Pytania i zadania (wymagane na ocenę dopuszczającą) przygotowuje egzaminator, a zatwierdza przewodniczący komisji.
- 30.** Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły w ostatnim tygodniu ferii letnich.
- 31.** Egzamin przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły w składzie:
- 1) dyrektor szkoły lub nauczyciel zajmujący inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji;
  - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminator;
  - 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji.
- 32.** Nauczyciel, o którym mowa w ust. 31 pkt2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych uzasadnionych przypadkach.
- 33.** W sytuacji zwolnienia nauczyciela z udziału prac komisji dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne jako osobę egzaminującą. Może to być nauczyciel zatrudniony w innej szkole. Powołanie następuje wówczas w uzgodnieniu z dyrektorem tej szkoły.
- 34.** Z przeprowadzenia egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający datę egzaminu, imiona i nazwiska członków komisji oraz egzaminowanego, pytania i zadania egzaminacyjne wraz ze zwięzłą charakterystyką odpowiedzi ustnych i wykonania zadań przez ucznia.

- 35.** W protokole wynik egzaminu winien brzmieć: „pozytywny” lub „negatywny”.
- 36.** Do protokołu dołącza się prace pisemne ucznia oraz zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
- 37.** Protokół i prace pisemne ucznia stanowią dokumentację szkoły.
- 38.** Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie określonym przez dyrektora szkoły.
- 39.** Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji i powtarza klasę, z zastrzeżeniem ust.40.
- 40.** Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia Rada Pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej, ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych zajęć edukacyjnych pod warunkiem, że te zajęcia, zgodne ze szkolnym planem nauczania, są realizowane w klasie programowo wyższej. Dyrektor szkoły prowadzi rejestr promocji tego typu.
- 41.** Rada Pedagogiczna może skorzystać z możliwości wymienionej w ust.40 w następujących przypadkach:
- 1) długotrwała choroba (ponad dwa miesiące), która uniemożliwiła uczniowi naukę w domu, szpitalu lub sanatorium;
  - 2) silne przeżycia utrudniające koncentrację oraz obniżające sprawność myślenia i uczenia się;
  - 3) trudna sytuacja życiowa ucznia, choroba, patologia i niewydolność wychowawcza rodziny;
  - 4) zmiana szkoły na trzy miesiące przed zakończeniem roku szkolnego związana z niemożliwością uzupełnienia braków wynikających z różnic programowych.
- 42.** Przeciwwskazaniami do skorzystania z ust.40 są:
- 1) lekceważący stosunek ucznia do obowiązków szkolnych;
  - 2) samowolne opuszczanie zajęć szkolnych bez usprawiedliwienia;
  - 3) uporczywe uchylanie się od prowadzenia zeszytów przedmiotowych oraz wykonywania zadań zleconych przez nauczyciela;
  - 4) nieskorzystanie ze zorganizowanej pomocy w nauce;
  - 5) niezgłoszenie się bez usprawiedliwienia na poprawę oceny w wyznaczonych terminach.



## **Rozdział 6. Egzamin ósmoklasisty i egzamin gimnazjalny**

### **§ 13**

1. Egzamin ósmoklasisty będzie przeprowadzany od roku szkolnego 2018/2019 na zakończenie ostatniej klasy szkoły podstawowej w nowym systemie.
2. W latach szkolnych 2018/2019, 2019/2020, 2020/2021 egzamin ten przeprowadzany będzie z trzech obowiązkowych przedmiotów: języka polskiego, języka obcego nowożytnego i matematyki.
3. Od roku szkolnego 2021/2022 do przedmiotów obowiązkowych dołączy także jeden z przedmiotów do wyboru: biologia, chemia, fizyka, geografia lub historia.
4. Wyniki uzyskane na egzaminie ósmoklasisty ze wskazanych przedmiotów pozwolą określić poziom kompetencji uczniów kończących szkołę podstawową w kluczowych dziedzinach wiedzy, będących podstawą do podejmowania nauki na kolejnym etapie kształcenia.
5. Uczeń będzie przystępował do egzaminu ósmoklasisty z tego języka obcego nowożytnego, którego uczy się w szkole w ramach obowiązkowych zajęć edukacyjnych.
6. Wyniki egzaminu ósmoklasisty przedstawione zostaną w formie procentów i na skali centylowej, obejmując wyniki z: języka polskiego, matematyki, języka obcego nowożytnego oraz – od roku szkolnego 2021/2022 – wynik z jednego wybranego przedmiotu spośród: historii, biologii, chemii, fizyki, geografii.
7. Przystąpienie do egzaminu ósmoklasisty jest obowiązkowe. Wyniki uzyskane na tym egzaminie będą stanowić jedno z kryteriów rekrutacji do szkół ponadpodstawowych

### **§ 14**

1. **Uczniowie klas III oddziałów gimnazjalnych przystępują do egzaminu.**
2. Egzamin gimnazjalny ma charakter powszechny tzn., że przystępuje do niego każdy uczeń III klasy gimnazjum, z zastrzeżeniem ust.16.
3. Egzamin gimnazjalny obejmuje wymagania ustalone w podstawie programowej kształcenia ogólnego określonej w przepisach w sprawie podstawy programowej kształcenia ogólnego.
4. Egzamin gimnazjalny składa się z trzech części i obejmuje:
  - 1) w części humanistycznej – wiadomości i umiejętności z zakresu języka polskiego oraz z zakresu historii i wiedzy o społeczeństwie;
  - 2) w części drugiej - matematyczno-przyrodniczej – wiadomości i umiejętności z zakresu matematyki oraz z zakresu przedmiotów przyrodniczych: biologii, geografii, fizyki i chemii;
  - 3) w części trzeciej - wiadomości i umiejętności z zakresu języka obcego nowożytnego.

5. Część pierwsza i druga egzaminu gimnazjalnego trwa 150 minut. Część trzecia egzaminu jest zdawana na poziomie podstawowym i rozszerzonym. Każda z części trwa po 60 minut.
6. Do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego uczeń przystępuje po dokonaniu wyboru jednego języka nowożytnego, którego uczył się w gimnazjum jako przedmiotu obowiązkowego.
7. Rodzice/prawni opiekunowie ucznia składają dyrektorowi szkoły pisemną deklarację wskazującą język obcy nowożytny, z którego uczeń będzie zdawał część trzecią egzaminu gimnazjalnego. W deklaracji podaje się również informację o zamiarze przystąpienia ucznia do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego na poziomie rozszerzonym. Deklarację składa się do 30 września roku szkolnego, w którym jest przeprowadzany egzamin gimnazjalny.
8. Jeżeli uczeń wybierze język, którego naukę rozpoczął w gimnazjum, ma obowiązek przystąpić do egzaminu na poziomie podstawowym. Zadania egzaminacyjne obejmują zakres wymagań ustalonych w podstawie programowej dla poziomu III.0.
9. Jeżeli uczeń wybierze język, który w gimnazjum kontynuował na podbudowie wymagań dla II etapu edukacyjnego (czyli po szkole podstawowej) jest obowiązany przystąpić do części trzeciej egzaminu na poziomie rozszerzonym. Zadania egzaminacyjne obejmują zakres wymagań ustalonych w podstawie programowej dla poziomu III.1.
10. Do części trzeciej egzaminu na poziomie rozszerzonym mogą również przystąpić uczniowie, którzy naukę języka obcego nowożytnego rozpoczęli dopiero w gimnazjum.
11. Rodzice/prawni opiekunowie ucznia mogą złożyć dyrektorowi szkoły, nie później niż trzy miesiące przed wyznaczonym terminem egzaminu, pisemną informację o zmianie języka obcego wskazanego w deklaracji której mowa w ust.7 niniejszego paragrafu.
12. Egzamin przygotowuje okręgowa komisja egzaminacyjna. Za przeprowadzenie egzaminu odpowiedzialny jest dyrektor szkoły jako przewodniczący szkolnego zespołu egzaminacyjnego.
13. Informator dotyczący egzaminu jest ogłoszony nie później niż do 1 września roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, w którym przeprowadzony jest egzamin.
14. Uczniowie klas VIII szkoły podstawowej oraz uczniowie klas III oddziałów gimnazjalnych ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się mają prawo przystąpić do egzaminu w warunkach i formie dostosowanych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej.
15. Rada Pedagogiczna szkoły, na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, podejmuje decyzję o dostosowaniu uczniowi klasy VIII szkoły podstawowej oraz uczniowi klasy III oddziału gimnazjalnego warunków egzaminu.
16. Uczeń z upośledzeniem w stopniu lekkim ze sprzężoną niesprawnością, posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, który nie rokuje kontynuowania nauki w

szkole ponadgimnazjalnej, może być zwolniony przez dyrektora komisji okręgowej z obowiązku przystąpienia do egzaminu gimnazjalnego na wniosek rodziców/prawnych opiekunów, zaopiniowany przez dyrektora szkoły.

- 17.** Uczniowie ze sprzężonymi niepełnosprawnościami, posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, którzy z powodu swej niepełnosprawności nie potrafią samodzielnie czytać lub pisać, są zwolnieni z trzeciej części egzaminu gimnazjalnego.
- 18.** Laureaci ostatniego stopnia wojewódzkich konkursów przedmiotowych z zakresu jednego z grupy przedmiotów objętych egzaminem gimnazjalnym są zwolnieni z odpowiedniej części tego egzaminu. Uprawnienia do zwolnienia stwierdza dyrektor okręgowej komisji.
- 19.** Zwolnienie z części egzaminu gimnazjalnego jest równoznaczne z uzyskaniem w tej części najwyższego wyniku.
- 20.** Jeżeli z przyczyn losowych uczeń nie przystąpił w pierwszym wyznaczonym terminie do egzaminu lub przerwał go, przystępuje do niego w kolejnym terminie określonym przez dyrektora komisji okręgowej.
- 21.** Uczeń, który nie przystąpił do egzaminu w terminie do 31 sierpnia danego roku, powtarza klasę odpowiednio szkoły podstawowej lub gimnazjum oraz przystępuje do egzaminu w roku następnym.
- 22.** Uczeń w terminie określonym przez OKE może zgłosić zastrzeżenia do dyrektora komisji okręgowej, jeżeli uzna, że w trakcie egzaminu zostały naruszone przepisy dotyczące jego przeprowadzania.
- 23.** Dyrektor okręgowej komisji rozpatruje zastrzeżenia w terminie oznaczonym przez OKE. Rozstrzygnięcie dyrektora okręgowej komisji jest ostateczne.
- 24.** Wynik egzaminu nie wpływa na oceny ukończenia szkoły (jednak uczeń kończy szkołę tylko pod warunkiem otrzymania pozytywnych ocen z poszczególnych przedmiotów).
- 25.** Wynik egzaminu przekazany jest uczniowi w zaświadczeniu wystawionym przez OKE we Wrocławiu.
- 26.** Uczeń, który w danym roku szkolnym przystąpił do egzaminu, ale nie uzyskał świadectwa ukończenia szkoły i w następnym roku powtarza ostatnią klasę, przystępuje ponownie odpowiednio do egzaminu.